

SÁGVÁRI SZILÁDY ÁRON

ÁLTALÁNOS ISKOLA

SÁGVÁR

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2021



TARTALOMJEGYZÉK

1.BEVEZETÉS	5
1.1. Küldetésnyilatkozat	6
1.2. A feladatellátás feltételei	6
1.3. Rövid történelmi áttekintés	7
1.4. Az iskola épületei, tárgyi feltételei	8
1.5. Személyi feltételek	10
1.6. Tanulói összetétel	10
1.7. Az iskola hagyományai	11
1.8. Az iskola mellett működő alapítvány	12
1.9. Az intézmény szerepe a település életében	13
 2. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA.....	14
2.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei	14
2.1.1. Az általános iskola nevelési céljai, eszközei, eljárásai	17
2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	22
2.3. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	24
2.4. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	28
2.4.1. A tanórán megvalósítható közösségfejlesztés.....	29
2.4.2. A tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek közösségfejlesztési feladatai.....	30
2.4.3. A diákönkormányzat közösségfejlesztési feladatai	30
2.4.4. A szülői munkaközösséggel, szülőkkel, egyéb szervezetekkel folytatott együttműködések alkalmával történő közösségfejlesztés	31
2.5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	31
2.5.1. A nevelőtestület minden tagjának feladata	31
2.5.2. Az osztályfőnök feladatai	32
2.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	34
2.6.1. Sajátos nevelési igényűek	35
2.6.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók	36
2.6.3. A tehetséges tanulók	37

2.7. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai, gyakorlásának rendje.....	38
2.8. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	41
2.8.1. A szülők és az iskola közötti érdekegyeztetés, szülők tájékoztatása	41
2.8.2. A diákok tájékoztatása	42
2.8.3. Az iskolai dokumentumok nyilvánossága.....	42
2.9. A tanulmányok alatti vizsgák	43
2.9.1. Általános szabályok	43
2.9.2. Osztályozó vizsga	43
2.9.3. Különbözeti vizsga.....	44
2.9.4. Javító vizsga.....	44
2.9.5. Pótló vizsga.....	45
2.9.6. Független vizsgabizottság előtt letehető vizsga.....	45
2.9.7. A vizsgák szervezésének alapelvei	46
2.9.8. Az írásbeli vizsga szabályai	46
2.9.9. A szóbeli vizsga szabályai	47
2.9.10. Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei, értékelési rendje	47
2.10. A felvétel és átvétel helyi szabályai	48
2.10.1. Az első évfolyamra történő beiratkozás feltétele.....	48
2.10.2. Belépés felsőbb évfolyamokra.....	49
2.10.3. SNI tanulók felvétele	50
2.10.4. A tanulói jogviszony megszüntetése.....	50
2.11. Elsősegélynyújtási alapismeretek terve.....	50
2.12. Gyermekek- és ifjúságvédelem.....	52
2.12.1. A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladata.....	52
2.12.2. Kapcsolattartás.....	53
2.12.3. Nyilvántartás.....	53
2.12.4. Gyermekek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	53
3. HELYI TANTERV	54
3.1. A választott kerettanterv megnevezése	54
3.2. A választott kerettanterv feletti óraszám	56
3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	57
3.3.1. Az általános iskola tankönyvei, eszközei	57

3.3.2. A taneszköz-kiválasztás elvei	57
3.4. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	58
3.4.1. Az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	59
3.4.2. Az 5-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	61
3.5. Mindennapos testnevelés.....	63
3.6. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	63
3.7. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	63
3.8. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái	64
3.9. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása	68
3.10. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei.....	69
3.11. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek.....	69
3.12. Az iskola egészségnevelési programja	70
3.12.1. Az egészségfejlesztés fő célkitűzései és megvalósításának területei.....	70
3.12.2. Az egészségfejlesztés fő területei	70
3.12.3. Az egészségfejlesztési feladatok, programok és színterei	70
3.12.4. Az egészségfejlesztési team.....	72
3.13. Az iskola környezetnevelési programja	72
3.13.1. A környezeti nevelés fő célkitűzései	72
3.13.2. A környezeti nevelés rövidtávú céljai.....	73
3.13.3. A környezetnevelési feladatok megvalósítása, programjai, színterei	73
3.14. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei.....	74
3.14.1. A magatartás értékelésének elvei.....	74
3.14.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei.....	76
3.14.3. A jutalmazás, a fegyelmezés iskolai elvei	77
4. MELLÉKLETEK.....	79
4.1. Pedagógiai Program - Helyi tanterv - A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása.....	79
4.2. Lázár Ervin Program	80
4.3. Az általános iskola helyi tanterve.....	81
4.4. Többletkötelezettségek.....	82
5. ZÁRADÉK.....	83
6. LEGITIMÁCIÓ	84

1. BEVEZETÉS

Iskolánk nevelőtestülete a *2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról, a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról, az 5/2020.(I31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról – amely a 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet módosítása –, valamint a hozzá kapcsolódó „Irányelvek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához”, továbbá az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről* törvényi szabályozóknak megfelelően felülvizsgálja a pedagógiai programját és helyi tantervet készít.

A pedagógia program részei:

1. nevelési program
2. helyi tanterv

A program figyelembe veszi:

- az intézmény alapító okiratát,
- a tanulók és a szülők jogos igényeit,
- a társadalmi, közösségi elvárásokat.

A program épít:

- az iskola kialakult hagyományaira,
- a Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsődével való együttműködésre,
- a közösségi rendezvények adta feladatokra,
- a tantestület hivatástudatára, szakképzettségére,
- a tankerülethez tartozó intézményekkel való együttműködésre.

Programunkat az iskolahasználók igényeit figyelembe véve alakítottuk ki. A közvélemény-kutatás eredménye szerint eddigi nevelő-oktató munkánk alapvető változtatásra nem szorul. A további tudatos intézményfejlesztés, a környezeti hatások változására való gyors reagálás tovább erősíthetik jó kapcsolatainkat a tanulóinkkal, a szülőkkel és az önkormányzatok vezetésével, Ságvár, Som, Nyim polgáraival.

Az iskola alaptevékenysége:

- A tankötelezettség teljesítését szolgáló, általános műveltséget megalapozó nevelés, oktatás.

1.1. Küldetésnyilatkozat

Olyan iskolát szeretnénk:

- Ahová a gyerekek szívesen járnak, mert megértő, motiváló és szerető légkör veszi körül őket.
- Ahol a természetes gyermeki kíváncsiságot megőrizve, az életkori sajátosságaiknak megfelelő módszerekkel tanulhatnak a diákok.
- Ahol a széleskörű tevékenységkínálat segítségével a gyerekek képességei sokoldalúan fejlődhetnek, és a tanulás motivációs alapja a sikerélmény.
- Ahová mindezekért a szülők szívesen hozzák gyermekeiket.
- Ahol a tantestület minden tagja fontosnak érzi magát, megtalálja azt a tevékenységet, amelyhez a legjobban ért, és alkotói szabadsága kibontakozhat.
- Amelyik rugalmasan képes alkalmazkodni a társadalmi elvárásokhoz, a tanulók, a szülők és a fenntartó igényeihez.

1.2. A feladatellátás feltételei

Helyzetelemzés

Ságvár Siófoktól délre, 8 km-re, a 65-ös főút mentén fekszik. Közvetlen környezetében a következő települések találhatók:

Siófok-Balatonkiliti	3 km
Som	3 km
Ádánd	4 km
Nyim	3 km

A legközelebb fekvő város Siófok - 8 km, Tab - 27 km és Tamási - 35 km-re található.

A település és a hozzátartozó 38,5 km² terület Külső-Somogy keleti részén, a Mezőföld és a Somogyi dombság találkozásánál fekszik.

Lakóinak száma 2020.01.01-i adatok szerint: 1846.

Az utóbbi években sokat fejlődött az infrastruktúra. A lakások száma továbbra is növekszik, a 2021. januárjában 701 lakást tartottak nyilván.. 2010 végére a csatornahálózat is elkészült. Jól felszerelt orvosi rendelők, utak, járdák készültek. Az iskola korszerűsítése is folyamatos volt. Beiskolázási körzetünk Ságvár, Som, Nyim. Az innen eljáró tanköteles tanulók aránya 10%

alatti, míg a körzeten kívüli tanulóink létszáma 15 % a 2020-21-es tanév adatait tekintve. A lakosság összetétele 88% magyar, 3,5 % roma, 2 % német, 6,5 % egyéb nemzetiségű kötődésű. Kevés munkalehetőség van a körzetben, az itt élők közül sokan idénymunkából élnek, nagy arányban a környező nagyobb városokban dolgoznak.

Mi, akik itt élünk és dolgozunk, nagyra értékeljük e csodás környéket, és iskolánk arculatát is ehhez a földrajzi környezethez és történelmi múltához igazítjuk.

A beiskolázási körzetben élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete egymástól nagymértékben eltér, sajnos romló tendenciát mutat, ezért a nevelő és oktató munka is ehhez a helyzethez igazodik: a tanórán és a tanórán kívül a tanítók megpróbálják segíteni a nehéz körülmények közt élő, hátránnyal induló tanulók felzárkóztatását. Ugyanakkor kiemelt fontosságú feladatnak tekintik a tehetséges, jó képességű gyermekek fejlesztését is.

1.3. Rövid történelmi áttekintés

A Ságvári Általános Iskola a környék legrégebb iskolája. Az alapítás évét pontosan nem tudjuk. E helyen, levéltári adatok alapján 1626 óta folyik gyermekek nevelése, oktatása az egyház megjelenésével. Az intézmény külön-külön református és katolikus népiskola 1948-ig.

A tanítás a következő épületekben folyt:

Úttörő u. - Tóth-féle ház

Petőfi u. 44. - jelenleg óvoda

Az iskola több évszázados története arra kötelezi az iskola vezetését és tanítóit, hogy a nevelő és oktató munkában kiemelt figyelmet fordítsanak a lakóhely, a nemzet történetének és hagyományainak megismertetésére, a haza iránti szeretet felébresztésére, a különféle világnézetű emberek cselekvő együttélésére.

Az intézmény hivatalos neve 2004. szeptember 1-jétől: Szilády Áron Általános és Alapfokú Iskola, 2013. január 1-jétől: Ságvári Szilády Áron Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola. 2021. szeptember 1-től Ságvári Szilády Áron Általános Iskola.

Szilády Áron 1837. november 3-án született Ságváron.

Édesanyja Magyar Zsófia, apja a helybéli református lelkész, Szilády László. A szülők 1837-ben költöztek a faluba, mert az apát ekkor választották meg az évek óta lelkész nélküli gyülekezetbe. A XIX. század jellegzetes tudósa volt. Gondolkodását, mentalitását e kor nemzetcentrikus szellemisége és eszméje alakította. Kutatásaihoz mindig olyan témát

választott, amely közvetlenül vagy közvetetten, de népünk történelmével és kultúrájával állt kapcsolatban.

Pályája kezdetén a középkori keleti irodalmak iránt mélyült el az érdeklődése, a török hódoltságkori iratok szakfordítójává vált. Később figyelme a régi magyar irodalom felé fordult. Elméleti kutatásai mellett jelentős szerepet játszott a tudományos élet gyakorlati területein: folyóiratokat szerkesztett, s felnevelt egy új szemléletű tudósnemzedéket.

Közel fél évszázadnyi tudományos jelenléte, sokirányú érdeklődése, közéleti megnyilatkozásai révén a kor jól ismert és megbecsült személyisége volt: akadémikus, külföldi egyetemek díszdoktora, tudományos társaságok tagja és díjak birtokosa.

A névadó ünnepség 1998 márciusában volt.

1.4. Az iskola épületei, tárgyi feltételei

Az iskola tantermei öt épületrészben találhatók.

Elhelyezésük:

- 1871-ben épült és 1956-ban, majd 2011-ben felújított ún. **alsó épületben** 3 tanterem, 2 technikaterem, 2 könyvtárszoba, 1 fotószoba, 1 tankonyha került kialakításra. Vívezeték a tankonyhában és a fotószobában készült, illetve a folyosón.
Az épületben kialakításra került egy szolgálati férőhely.
- 1951-ben a tanulólétszám növekedésével fokozatosan bővült a tantermek száma. A **középső épületben** két tanterem és egy szertár található.
Vívezetékekkel ellátott.
Az épületben szolgálati lakrész található.
- Az 1972-ben készült ún. **felső épületben** a három tanteremből az egyik teremben helyeztük el az új számítógépparkot 1997 augusztusában.
Egy iroda és vizesblokk egészíti ki az épületet.
- 1987-ben az épülethez került a **legújabb szárny – torony**, ahol egy tanterem, a tanári szoba, az igazgatói iroda és a vizesblokk van, továbbá egy raktár.
- 1997 nyarán került átadásra a középső épülethez tervezett **tornaszoba** 135 m² (két öltözővel, szertárral, 2 vizesblokkal).
- 2000 szeptemberében került átadásra 2 db tanterem és 3 vizesblokk **tetőtér-beépítéssel – torony**.
- A 2011-12-es tanévben megtörtént a középső épület tetőcseréje, hőszigetelése és részben a nyílászárók cseréje.

- A Siófoki Tankerületi Központ „*EFOP-4.1.3-17-2017-00147 Megújuló köznevelés Ságvár és térségében*” nevű pályázata keretében a négy épületrészben teljeskörű felújítás valósult meg.
- Ságvár Község Önkormányzatának „*Komplex energiahatékonysági korszerűsítés Ságváron - TOP-3.2.1-15-SOI-2016-00007*” elnevezésű pályázatának keretében az alsó épület különálló fűtésrendszert kapott, felszerelésre került 15 napelem, szigetelték a falazatot, kicserélték a nyílászárókat és kialakításra került mozgáskorlátozottaknak egy mosdóhelyiség.

1996-tól a szemes fűtést gázfűtés váltotta fel. Az intézmény épületei folyamatosan karbantartott. A szükséges fejlesztések önkormányzati segítséggel és pályázatok útján valósulnak meg.

Az iskola hatalmas udvarára 1989-ben betonozott 1100 m² **sportpálya** épült, amely kedvelt kikapcsolódási helye a község ifjúságának is, viszont jelenlegi állapotában már balesetveszélyes.

A parkosított pihenőpark 1985-ben készült, átépítése 1997-ben történt.

A szabadtéri játékok, amelyeket a nevelőtestület által szervezett jótékonysági bál bevételéből vásároltunk meg, otthonossá varázsolják az udvart.

Az ingatlanvagyon felújítását, a feladatok ütemezését az iskola folyamatosan egyezteteti a fenntartóval.

A tárgyi feltételekről:

Az ingóvagyon fejlesztése a 11/1994 sz. Korm. rendelet mellékletének megfelelően 2003. első felében befejeződött.

A padok, székek teljes cseréjére a 2018-as évben került sor. A szemléltetőeszköz-állomány jónak mondható. Minden tanteremben van interaktív tábla. Valamennyi pedagógus kapott laptopot. Az iskolában kiépítésre került a wifi-hálózat.

1.5. Személyi feltételek

- 1 fő igazgató
- 1 fő igazgatóhelyettes
- 16 fő tanító és szaktanár
- 1 fő iskolatitkár
- 1 fő karbantartó, fűtő, udvaros
- 3 fő takarító

Kis közösségről van szó. Kialakult az egymás megbecsülésén és a korrektségen alapuló nevelőtestület.

Demokratikus légkörben dolgozunk. Ebből adódik, hogy a munkához való viszony, a munkafegyelem, a szakmai felkészültség jónak mondható. A nevelőtestület az új iránt fogékony, igényes, tartalmas minőségi munkára képes, a konfliktusokat is vállalni tudó, jó vitakultúrával rendelkező pedagógusközösség.

A szakmai munkaközösségek száma kettő, ezek: alsó és felső.

1.6. Tanulói összetétel

Az elmúlt évek statisztikai adatai:

	Gyermekek létszáma	Tanulócsoportok száma	Napközis csoportok száma
2005/2006	215	9	5
2006/2007	223	9	5
2007/2008	217	10	5
2008/2009	192	8	5
2009/2010	179	8	5
2010/2011	172	8	5
2011/2012	172	8	5
2012/2013	172	8	5
2013/2014	170	8	6
2014/2015	167	8	5
2015/2016	152	8	5
2016/2017	157	8	5
2017/2018	157	8	5
2018/2019	151	8	5
2019/2020	160	8	5
2020/2021	165	8	5

Tervezet a következő évek 1. osztályos létszámára (óvodai adatok):

2021/22	26 fő
2022/23	28 fő
2023/24	23 fő

1.7. Az iskola hagyományai

Iskolai szintű ünnepek:

- Tanévnyitó
- Október 6.
- Október 23.
- Márton-napi felvonulás
- Karácsonyi ünnepek (közös fa állítása)
- Február 25. A kommunizmus áldozatainak emléknapja
- Szilády-napok – emlékműsor
- Szalagavató
- Március 15.
- Június 4. A nemzeti összetartozás napja
- Ballagás
- Tanévzáró

Kulturális és egyéb események:

- Ifjúsági nap
- Színházlátogatás
- Szüreti felvonulás
- Márton-napi lámpás felvonulás
- Mikulás
- Vers- és prózamondó verseny
- Tanulmányi verseny
- Képzőművészeti kiállítás
- Húsvét
- Jótékonyági bál
- Anyák napja
- Pedagógusnap

Osztályprogramok:

- klubdélutánok
- osztálykirándulások
- fenyőünnep
- farsang
- anyák napja
- közös szabadidős tevékenységek

Táborok, kirándulások:

- erdei iskola (nem intézményi finanszírozással)
- osztálykirándulások
- ottalvós Erzsébet-tábor
- nyári iskolai táborok

Kiállítások:

- a gyermekek produktív, alkotó munkáiból:
 - › rajzkiállítás
 - › kézműves kiállítás
 - › fotókiállítás

1.8. Az iskola mellett működő alapítvány

A Ságvári Szilády Áron Általános Iskola, mint alapítványi székhelyen működik a „Mozdulj” Alapítvány.

Az alapítás éve: 1995.

Céljai:

- községi sportcsarnok építése,
- a sportcsarnok működésének segítése,
- a felnövekvő nemzedék egészséges, sportos nevelése,
- Ságvár község oktatási intézménye sporttevékenységének elősegítése,
- Ságvár községben folyó művészeti és hagyományőrző tevékenységek támogatása.

1.9. Az intézmény szerepe a település életében

Tanulóink szívesen vesznek részt a helyi közösségi és sportéletben. Felkérésre fellépnek a községi ünnepségeken (márc. 15.) illetve falunapon (műsor).

Részt vesznek a civil szervezetek rendezvényein: nyugdíjasok, vöröskeresztesek köszöntése, Máltai Szeretetszolgálat rendezvényein.

2. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

2.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei

Munkánk során az a szándék vezérel bennünket, hogy minden gyermeknek megadjuk a lehetőséget, hogy elérje teljesítőképességének maximumát, rendelkezzen mindazon ismerettel, képességekkel, melyeket korunk megkövetel, és amelyek lehetővé teszik, hogy testileg és lelkileg egészséges, képzett felnőtté válhasson, aki hisz és bízik önmagában, felelősséget érez környezete és embertársai iránt.

Olyan emberközpontú, demokratikus szellemű iskolát kívánunk megvalósítani, ahol minden gyermek jól érzi magát.

A tantárgyak ismeretanyagán keresztül, valamint nevelőmunkánk során olyan általános emberi értékeket kívánunk közvetíteni, mint a tolerancia, a megértés, a másság elfogadása, az emberi méltóság tisztelete. Ennek megvalósulása érdekében a következő alapelvek betartására törekszünk:

- A **komplexitás elve**: a nevelés során biológiai, fiziológiai és társadalmi törvényszerűségekkel kell számolni.
- A nevelésben a pedagógus és a tanítvány egyenrangú fél. A tanuló a tanítás alanya és tárgya egyszerre, ezért partnerként kell kezelnünk, és törekedni kell az egészséges és hatékony munkakapcsolat kialakítására. (**egyenrangúság elve**)
- A nevelőnek a nevelési folyamatban mégis vezető szerepe van a harmonikus légkör kialakításában, a tanulói aktivitás kibontakoztatásában és a tevékenységek megszervezésében. (**a pedagógus vezető szerepének elve**).
- Pedagógiai elvként a **pozitívumok hangsúlyozását**, a pedagógiai optimizmust, a tanulók iránti bizalom erősítését, megerősítésként pedig a dicséret módszerét részesítjük előnyben.
- Tanulóinknak biztosítani kell az **aktív tanulást, az együttműködésen alapuló tanulást**, amelynek megvalósulásához nagy hangsúlyt kapnak a differenciált tanulásszervezési eljárások. Rendszeresen alkalmazunk digitális technológiákat az oktatási módszereink között.
- Fokozott figyelmet fordítunk multidiszciplináris órák tartására.
- **Az egységesség és differenciálás elve**:
Az egyéni sajátosságok figyelembevételével a differenciáló pedagógiai gyakorlat a diákokat az alábbi elvek mentén segíti:

- Eredményesebben biztosítja az önálló tanulási utak kialakítását.
 - Az egyéni igényekre, az egyéni bánásmódra alapozva lehetővé válik, hogy a tanuló cselekvő, aktív folyamatban maga alakítsa a tudásszerzést és tudásbővülést.
 - Segíti a személyre szabott értékelést, a saját tanulási folyamatra való önreflektív rátekintést.
 - Az egyéni bánásmód révén lehetővé válik a tanulók optimális terhelése.
 - A differenciálással a tanuláshoz való pozitív viszonyulás erősödik, a serkentett tanulási motiváció pedig a továbbiakban belsővé vált hajtóerő.
 - A tanulónak a tanulás öröme, amely növeli a saját kompetenciaérzést, önbizalmat ad, segíti a reális én alakulását.
- Lényeges a **nevelési hatások összehangolása**.
 - Mindig figyelembe kell venni a gyermekek életkori sajátosságait, az egyéni eltéréseket. Nevelő-oktató munkánk során figyelembe kell vennünk azt a tényt, hogy a biológiai, fiziológiai, pszichológiai és társadalmi törvényszerűségek együttesen hatnak a gyerekekre. E hatások összehangolása fontos feladatunk (**komplexitás elve**).
 - Biztosítani kell az **elmélet és a gyakorlat összhangját**.
 - Tanulóink neveltségi szintjének növelése, a kulturált magatartási formák elsajátíttatása, a helyes viselkedési normák megismertetése és elfogadtatása, a durvaságtól mentes beszédhasználat megkövetelése közös feladat, melyre a nevelő-oktatón munka minden területén egyformán törekedni kell. A megvalósítás útját a személyes példaadás, a tanulókkal való jó kapcsolat, beszélgetések, az osztályközösségek nevelő szerepének jobb kiaknázása, a legkisebb pozitív változásra való odafigyelés, a szülőkkel való jó együttműködés, az egységes nevelői ráhatás segíti. A nevelés a közösség aktív részvételével zajlik. Fontos az önkormányozó képesség fokozatos kibontakoztatása. (**a példa erejének elve**)
 - A nevelőnek támaszkodnia kell az iskolán kívül megszerzett tapasztalatokra, ismeretekre is.
 - Szükséges a tanítvány személyisége iránti **bizalom, tisztelet, megértés**.
 - El kell fogadni, hogy a nevelés ellentmondásos folyamat, melyben egyszerre vannak jelen pozitív és negatív tapasztalatok.
 - Fontos az **igényesség, határozott követelmények felállítása**, azok egyértelmű és világos megfogalmazása, a lehetőség biztosítása a személyiség kibontakoztatására.

- Az egyes tantárgyak tanításakor is fontos nevelési feladatokat oldhatunk meg. Ezek:
 - magyar nyelv: műveltségünk feltétele, kultúránk hordozója; minden tantárgy tanításakor törekedni kell helyes használatára.
 - matematika: az alapkészségek elsajátítása mellett a gondolkodási műveletek, megfigyelés, emlékezet, elvonatkoztatás, analízis-szintézis fejlesztésére is sor kerül.
 - nyelvoktatás: mindenkor a szóbeli kifejezőkészség fejlesztését, a gyakorlati nyelvhasználatához szükséges ismeretek megszerzését helyezzük előtérbe. Az eredményesebb nyelvoktatás érdekében a nyelvek csoportbontásban történő oktatására törekszünk.
 - testnevelés: a tanulók testi fejlesztését, az egészséges életmód kialakítását, a szellemi megterhelés ellensúlyozását célozza. Hozzájárul a harmonikusan fejlett személyiség kialakításához.
 - digitális kultúra, technika és tervezés: háztartási és műszaki alapismeretek közvetítése, a mindennapi élethez szükséges gyakorlati készségek kialakítása nélkülözhetetlen területei a személyiségfejlesztésnek is.
 - etika: az erkölcsi nevelésnek életszerűnek kell lennie, elkerülhetetlen értékkonfliktusokra is fel kell készítenie a gyereket, és életvezetési problémákra is választ kell adnia. Az iskolai közösség élete, tanárainak példamutatása támogatja a tanulók életében olyan nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés, a türelem, a megértés, az elfogadás.
 - A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása a szocializációjukat segítő inkluzív nevelésben valósul meg, melyben fejlesztésük a számukra megfelelő tartalmak közvetítésével segíti a minél teljesebb önállóság elérését és a társadalomba való mind teljesebb beilleszkedést.
 - A habilitációs, rehabilitációs célok átfogják az intézmény egész nevelési-oktatási rendszerét, kiemelt figyelmet fordítva a befogadó környezet kialakítására, az egyediséghez való alkalmazkodásra.
 - A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása olyan szakmaközi együttműködésben, nyitott tanítási-tanulási folyamatban valósul meg, amely az egyéni szükségletekhez igazodó eljárásokat, időkeretet, eszközöket, módszereket,

terápiákat alkalmaz, és figyelembe veszi a sajátos nevelési igényű gyermekekre vonatkozó tantárgyi tartalmakat.

Alapvető célunk, hogy tanulóink az általános iskolai tanulmányaik végén teljesítsék a NAT műveltségi területeinek a 8. évfolyam végére előírt követelményeit. A minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességeik alapján elvárható legjobb szinten feleljenek meg az iskola helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.

Ismerjék a legcélravezetőbb tanulási technikákat, életkoruknak megfelelően legyenek képesek önálló ismeretszerzésre.

Ismerjék, és a gyakorlatban alkalmazzák a kulturált magatartás és a közösségi élethez szükséges szabályokat.

Alakuljon ki bennük határozott elképzelés, igény, cél jövőjüket illetően, és annak elérésére tudatosan törekedjenek.

Követelmények a nevelőkkel szemben

- Kiegyensúlyozottság, igazságérzet, türelem.
- A nevelési folyamat szervezésének, irányításának képessége.
- Alapos tájékozottság a szakmában, illetve a tanuló környezetében.
- A gyermek jogainak, emberi méltóságának tiszteletben tartása.
- Törekvés a nevelőtestület tevékenységének egységességére.

2.1.1. Az általános iskola nevelési céljai, eszközei, eljárásai

Célok:

- Az európai humanista és polgári hagyományokra épülő erkölcsi és szellemi értékek kialakítása.
- Az egyéni képességek, készségek kibontakoztatása mellett a közösség iránti felelősség, a toleráns, megértő attitűd fejlesztése.
- Nevelés a tárgyi tudás, a tanulás tiszteletére, a személyiség elfogadására erényeivel és hibáival együtt.
- Felelős, cselekvő, honszerető állampolgári minta bemutatása.
- Felkészítés az információs társadalom elvárásaira, az önművelés képességének és igényének kialakítására.
- A hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű tanulók fokozott figyelemmel kísérése, az esélyegyenlőség megvalósítása.

- A sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók fogyatékból eredő hátrányának megelőzése, csökkentése, a hiányzó, vagy sérült funkciók kompenzálása vagy helyreállítása, a funkciók egyensúlyának kialakítása, a képességek kibontakoztatása, társadalmi beilleszkedésük sérülés-specifikus szempontú támogatása, a meglévő funkciók bevonásával.
- Az egyéni sikereket segítő funkciók fejlesztése, a kimagasló teljesítményt nyújtó tanulók tehetségének kibontakoztatása.

Módszerek, eljárások:

Az általános iskolában alapfokú nevelés-oktatás folyik. A tanuló érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelően felkészül a középfokú továbbtanulásra, valamint a társadalomba való beilleszkedésre. Az intézmény nevelési céljaihoz hozzárendelte az oktatási feladatokat, melyek a helyi tanterv felépítésében realizálódnak.

Az alsó tagozatban elemi ismeretek közvetítése, alapvető készségek és képességek fejlesztése folyik. Ügyelünk arra, hogy az átvezetés az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskola tanulási tevékenységeibe fokozatos legyen.

Nagyon nagy hangsúlyt fektetünk az **anyanyelvi nevelésre**, hogy az évek során kialakulhasson a megfelelő szintű értő olvasás képessége, mely minden tanulási folyamatnak az alapja. A **kommunikációs kultúra** fejlesztése iskolánkban minden pedagógus feladata. Elsajátítatjuk az önálló ismeretszerzés képességét. A gondolkodási, logikai, matematikai képességek fejlesztése érdekében a **matematika** órák számát minden évfolyamon megemeljük a rendelkezésünkre álló szabadon választható órakeretből.

Az **idegen nyelv** tanítása elsősorban a gyakorlati nyelvi készségek elsajátítását szolgálja. Egyben megismerteti egy másik kultúra sajátos értékeit. Iskolánkban két idegen nyelvet tanítunk. Ez azt jelenti, hogy a tanulók választhatnak a német illetve az angol nyelvi csoport közül. Egy tanuló egy nyelvet tanul, de a továbbiakban igény esetén megszervezhetjük tanórán kívül a második idegen nyelv tanulását. A kerettantervi előírások lehetőségeit kihasználva a tantárgy tanítását a 4. évfolyamon kezdjük. Itt kedvet ébresztünk a nyelvtanuláshoz, elsősorban receptív készségeket fejlesztünk. A második idegen nyelv tanuláshoz javasolt kezdési idő a 7. évfolyam.

A testi nevelés kiemelt szerepet kap iskolánkban. Fontos, hogy a tanulóknak kialakuljon a rendszeres testedzés iránti igény.

Minden tanévben elvégezzük a lemorzsolódási, országos mérési mutatók elemzését nevelőtestületi szinten, s az eredményesség függvényében szükség szerint felülvizsgáljuk módszereinket, eljárásainkat. Tanévvégi értekezleten a statisztika részét képezi a tanulók hiányzásának és továbbtanulásának vizsgálata, okok feltárása.

Minden tanévben a következő témaheteket tartjuk meg:

- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét,
- Digitális témahét,
- Fenntarthatósági témahét.

Egész napos iskola

Az egész napos oktatás időt biztosít ahhoz, hogy a szabadidős tevékenység megfelelő arányban helyet kapjon az oktató-nevelő munkában. Ez a foglalkozási tervekben csoportra lebontva a csoport összetételének, életkori sajátosságainak, érdeklődésének megfelelően jelenik meg. Figyelembe veszi a tanulók belső igényeit, és erre alapozva tervezi programjait.

A köznevelési törvény előírásainak megfelelően az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 1-4. évfolyamon egész napos oktatás, a felső tagozaton napközi működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon összevont napközis csoportban látjuk el a gyerekeket, amennyiben ezt a szülők legalább 10 gyermek számára igénylik.

Az egész napos oktatás nevelési céljai:

- A tanórákon szerzett ismeretek elmélyítése, játékos gyakorlása.
- A tanórákon szerzett ismeretek felhasználása, kapcsolása szabadon választott tevékenységekhez.
- A szabadidővel való tudatos gazdálkodás képességének elsajátítása.
- A nevelőkkel való családias légkör kialakítása, társaikhoz való viszony mélyítése.

Az egész napos oktatás feladatai:

A nevelő munka akkor válik hatékonyá, ha a szabadidő és a játékos foglalkozások gondosan tervezettek, szervezettek.

Fontos feladat a tanulás tanítása, a tanulási technikák megismertetése az ismeretszerzés hatékonyabbá tételében.

Az egész napos munkában a tapasztalás, a láttatás, a cselekedtetés, az önálló ismeretszerzés, önálló véleménynyilvánítás kiemelt szerepet kap, ezek elősegítik a tanítási órákra való felkészülést. A tanuláshoz, környezethez, társakhoz, a felnőttekhez való pozitív hozzáállás

erősítése. A tanulók egészségének védelme érdekében az időjárásnak megfelelő öltözködés, az önállóság, az önkiszolgálás készségének kialakítása.

Az iskola külső és belső megjelenésének esztétikus formálása.

A szervezeti forma sajátossága, hogy az új ismeretszerzés, tanulás-gyakorlás folyamata végig az iskolában zajlik. Az osztályban dolgozó két tanító megosztva tanítja a fő tantárgyakat illetve a készségtárgyakat. A gyerekek speciális órarend szerint haladnak, melyben tanítási órák, önálló tanulási tevékenység és szabadidős foglalkozás váltja egymást. Egész nap az iskolában vannak, itt készítik a házi feladatokat, részt vesznek a felzárkóztatásban, tehetséggondozásban.

Napközi, tanulószoba:

Tanulóink, délutáni napközis elfoglaltsága a következő módon történik:

Tanítás után a napközis nevelő átveszi a csoportot és lekíséri az óvoda épületében biztosított ebédlőbe a gyerekeket ebédelni. A tanulási idő megkezdéséig pedig szabadon játszanak a füves, árnyas udvaron elhelyezett udvari játékokkal. Délután 14, illetve 14.30 órától a tanteremben a nevelő vezetésével elkészítik a házi feladatokat, valamint felkészülnek a másnapi órákra. Itt lehetőség van a tanulási időben gyakorlásra is. Uzsonna megkezdéséig még különböző technikai tevékenység végzésére is van lehetőség (kézimunka, ragasztott kép készítése, stb.). Uzsonna után 16 órakor mennek haza a tanulók. Szülői igény szerint a tanulók számára 17 óráig felügyeletet biztosítunk.

Egyéni prevenció és felzárkóztatás:

A tanulók nem egyforma képességekkel rendelkeznek. A tantervi követelményeket azonban mindenkinek el kell sajátítania. Az eltérő képességek korrigálására a tanítási órák után szervezett felzárkóztató foglalkozások keretén belül van lehetőség. A BTMN gyermekekkel fejlesztőpedagógus, az SNI tanulókkal gyógypedagógus foglalkozik, a törvényben előírt óraszámokban. Itt egyénre szabottan igyekszünk a tanulókat hozzásegíteni az ismeretek megtanulásához, valamint itt van lehetőség a meghatározott képességet fejlesztő foglalkozásra is.

Továbbtanulás:

A nyolcadik osztályos tanulók számára előkészítő foglalkozásokat szervezünk matematika, magyar nyelv és irodalom valamint idegen nyelv tantárgyból. Ezeken a foglalkozásokon lehetőség van arra, hogy a tanulók jobban felkészüljenek az általuk választott középiskolai felvételire. A nevelők igyekeznek a hatékonyabb felkészítés érdekében felvenni a középiskolákkal a kapcsolatot.

Könyvtár:

Az iskolánkban működő könyvtár minden nap látogatható, így minden tanuló és dolgozó számára lehetőséget biztosít a könyvtárlátogatásra, kutató munkák végzésére, stb.

Az iskolai könyvtári foglalkozások helye az iskola nevelő-oktató munkájában**1. Az iskolai könyvtárban:**

- könyvtárhasználati órák,
- könyvtár alapú szakórák,
- képességfejlesztés,
- szakkörök,
- vetélkedők,
- rendezvények: író-olvasó találkozók valósulnak meg.

2. Szakórákon

- magyar nyelv és irodalom: a szellemi munka technikája,
- bármilyen szakóra, amelynek szakirodalmát könyvtári órákon ismerhetik meg a szaktanár irányításával és a könyvtáros-tanár szakmai segítségével,
- bármilyen szakóra, ahol az értő olvasást gyakorolhatják,
- osztályfőnöki órák, ahol olvasmányélményeikről beszélhetnek.

3. Iskolán kívüli lehetőségek

- más könyvtártípusok megismerése, használata,
- kirándulások, könyvtárbemutatók helyben és Siófokon.

4. Módszerek, eszközök

- a könyvtár használata,
- a dokumentumok használata,
- az elektronikus információforrások használata.

A könyvtárhasználat tanításának célja:

- Kialakítani és kifejleszteni a tanulóknál azokat a magatartásmódokat és tevékenységeket, amelyek a könyvtárhasználaton alapuló önálló ismeretszerzéshez szükségesek.
- Megismertetni a tanulókkal az alapvető információhordozók fajtaival, használatával.

- A könyv- és könyvtárhasználaton alapuló feladatok által a tanulók önművelési igényeinek felkeltése és megszilárdítása.

Képességfejlesztés is folyik a könyvtári órákon:

- az önképzés, önművelés képessége, amely egy magasabb rendű, több nagyobb képességcsoportot aktiváló képesség,
- a dokumentumhasználati képesség mindenképpen feltételezi a lényegkiemelés képességét,
- a dokumentumtípusok legtöbbszöréhez szükségeltetik a szövegértési, ábra/képertelmezési képesség,
- a keresési feladatoknál a könyvtárhasználati képességek közül
 - › a térbeli tájékozódás,
 - › a katalógushasználat,
 - › az adatbázis-használat,
 - › a kérdéses képessége nagyon fontos gyakorlandó feladat.

Szakköri foglalkozások:

Iskolánkban a következő szakköri foglalkozásokat biztosítjuk:

- matematika,
- idegen nyelvi,
- természetbarát,
- énekkar,
- furulya,
- rajz,
- báb-színjáték,
- kreatív kör,
- írászat.

2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az intézmény célja, hogy a tanulók – adottságaikkal, fejlődésükkel, iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal, egyéb tevékenységeikkel, szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban, – minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

Ennek érdekében az egész intézményben összehangolt nevelői munkára törekszünk. Az óvodával való kapcsolatnak köszönhetően az első tanító a beiratkozott gyermekekről

információkkal rendelkezik. Az óvodai szűrőmunka és a gyermekjóléti szolgálat tevékenysége hozzájárul ahhoz, hogy az első napoktól kezdve tudomásunk legyen az egyéni adottságokról, esetleges problémákról. Figyelembe vesszük a szociális háttérrel, a kulturális indíttatást. Ahol szükséges, megszervezzük az egyéni foglalkozást, korrepetálást, felzárkóztatást, biztosítjuk az egyéni haladási tempó lehetőségét. Együttműködünk a családdal, hogy minél pontosabb képet kapjunk a tanuló fejlődéséről. Ha szükséges, szakemberhez irányítjuk a családot (orvos, pedagógiai szakszolgálat, családsegítő stb.)

Az alsó tagozatban igyekszünk fokozatosan kialakítani a helyes tanulási szokásokat. Teret adunk a mozgás iránti igénynek, a játéknak. Értékelésnél figyelembe vesszük az egyéni adottságokat.

A személyiség fejlesztése akkor lehet sikeres, ha kihasználunk minden lehetőséget, amelyet az intézmény nyújtani tud:

- iskolai sportkör keretében végzett személyiségfejlesztő tevékenység,
- tanulmányi, művészeti versenyek, házi bajnokságok keretében végzett személyiségfejlesztő tevékenység,
- a tanítási órák keretében nem megvalósítható csoportos tevékenységi formák, így különösen tanulmányi kirándulás, erdei iskolák, kiállítás-, színház-, múzeumlátogatás, sportrendezvények keretében végzett személyiségfejlesztő tevékenység.

Igyekszünk felismerni, milyen területen tehetséges vagy jó képességű a tanuló, s próbáljuk terelni abba az irányba. Tanórákon differenciálást, egyéni bánásmódot alkalmazunk.

Felső tagozatban egyre inkább előtérbe kerül az önismeret fejlesztése. A felső tagozat, a második fejlesztési szakasz, maga is két – fejlődéslélektanilag elkülönülő – szakaszra osztható. A 10-12 éves diákok (5-6. évfolyam) gondolkodása erősen kötődik az érzékeléshez, tapasztaláshoz. A 13-14 évesek (7-8. évfolyam) fogékonyabbak az absztrakcióra, az analitikus gondolkodásra.

A sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók fejlesztése szakmai és szakmaközi együttműködéssel valósul meg. A személyiségfejlesztés alapja a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye és a pedagógus tanulókra vonatkozó megfigyelése, a fejlődés folyamatos nyomon követése és önmagához mért értékelése.

Az iskola hozzájárul a tanulók életmódjának, szokásainak, értékkel történő azonosulásuknak fokozatos kialakításához, meggyökereztetéséhez. Fontos területek az egészséges életmódra nevelés, az értékek közvetítése, a személyes mintaadás.

2.3. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az egészség komplex fogalom, amelynek testi, lelki és szociális összetevőivel feltétlenül számolni kell. Az egészség a mindennapi élet forrása és nem az élet célja. Nem csupán passzív megőrzendőként, hanem dinamikus, fejleszthető tulajdonságként kell kezelni.

Egészségi állapotunkat elsődlegesen mindennapi döntéseink, közvetlen környezetünk, a család, az iskola, a munkahely, a lakóhely határozzák meg. Egyre nagyobb felelősség hárul ránk, pedagógusokra a fiatalok egészségtudatos magatartásának kialakításában. Az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az embereket saját egészségük hatékony irányítására és javítására.

Alapelvek:

- Az egészséget megőrző, értéként felfogó szemlélet, mentálhigiéné, önismeret, önkontroll kialakítása a diákokban.
- Környezetkímélő magatartás és életmód kialakítása.

Célok:

- Testi, pszichikai szempontból egészséges fiatalok nevelése.
- Az egészséges életmód, erkölcs és konstruktív életvitel szokásrendszerének kiépítése, és az ehhez szükséges ismeretek, készségek elsajátítása.
- Az általános egészség megőrzése és a betegségek kialakulásának a megelőzése.

Az egészségnevelést szolgálja az iskola közvetlen környezete.

Az iskola tantermei tágasak, világosak. Az óráközi szünetben a tanulók esős időben a folyosókon, máskor az udvaron tartózkodnak. A tantermekben rendszeresen szellőztetnek, és ügyelnek a tisztaságra. Az iskola épületéhez tartozó udvar felületének hatod része betonozott, a többi füves terület. Az iskola épületében megfelelő számú mellékhelyiség van, a felújításuk megtörtént.

A tornaszobához tartozó öltözőkben biztosított a mosakodási lehetőség, de sajnos melegvíz nincs.

A tanulók a tízórait a tantermekben, illetve a folyosókon nyugodt körülmények között fogyaszthatják el.

Az egészségnevelés céljait pedagógiai módszerekkel is segítjük.

Tanórán kívül:

A személyes higiénia nyomon követésével, helyes tisztálkodási szokások kialakításával, ösztönzésével, valamint:

- Természetes anyagokból készített tárgyak a kézműves foglalkozásokon.
- Kiállítások megtekintése.
- Kiselőadások, beszélgetések az egészségről (Szilády-napok).
- Kirándulás, kerékpártúrák.
- Tantárgyakhoz kötődő könyvtári kutatómunka.
- Szakkörök, erdei iskola keretében.

A tanórán belüli programok a NAT-ban meghatározott elvek alapján szerveződnek.

Tantárgyakon, tananyagokon keresztül:

Testnevelés:

A mindennapos testnevelés keretében intenzív képességfejlesztés, egészségfejlesztés.

Törvényi háttér: A 20/2012. évi EMMI rendelet a következőket írja elő:

*141. § (1) A mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, a (2) bekezdésben foglalt kivétellel testnevelésóra megtartásával kell biztosítani.
(2) Amennyiben heti legfeljebb két testnevelésórát az iskolai sportkörben vagy az iskolában működő diáksport-egyesületben történő sportolással biztosít az iskola, akkor az iskolai sportkör és az iskolában működő diáksport-egyesület e feladatának ellátása kapcsán tagdíjat, egyesületi tagdíjat nem szedhet.*

Várható pozitív hatások:

- Rendszeres fizikai aktivitás.
- A testi fejlődés, érés támogatása.
- Higiéniai szokások kialakítása, erősítése.
- Az ortopédiai elváltozások megelőzése, ellensúlyozása.
- Megbetegedések megelőzésére, a károsodások csökkentésére.
- A kondicionális és a koordinációs képességeknek az életkorhoz és az egyéni adottságokhoz igazított fejlesztése.
- Értékes személyiségvonások fejlesztése.
- A társas élmény, a játék öröme, a társak teljesítményének értékelése.
- A mozgáskultúra fejlesztése, a mozgásigény fenntartásának követelményei.

Környezetismeret, természettudomány, biológia:

- Fejleszteni a helyes egészségszokásokat.
- Fejleszteni felelősségérzetüket a magatartásuk, életvitelük alakulásában.
- Balesetmentes közlekedés.
- Tájékozottság a környezetükben előforduló anyagokról (élelmiszer, kábítószer, háztartási anyagok, stb.).
- Megismerni testüket és annak működését.
- Egészséges életmód.
- Helyes napirend kialakítása.
- Betegségek megelőzése.
- Az otthon tisztasága.
- Az ember életkori szakaszai.
- Egészséget károsító szokások.
- Toleranciára nevelés, a másság elfogadása.

Magyar nyelv és irodalom:

- A drámajátékokkal fejleszteni a mozgáskultúrájukat.
- Szem-kéz mozgásának összehangolása.
- Finommozgások fejlesztése az írás eszközszintű használatával.
- Helyes testtartás.
- Megfelelő olvasó-író távolság betartása.
- Ismeretterjesztő anyagok, szövegek olvasása, beszélgetés a témáról.

Technika és tervezés:

- Egészséget károsító szerek megismertetése.
- Helyes közlekedési szabályok, közlekedési ismeretek.
- A táplálkozás tudatos szervezése.
- Higiéniai szokások mélyítése.
- Környezetbarát növénytermesztés lényege, formái.
- Balesetforrások a konyhában.
- A környezet hatása az egészségre.
- Élelmiszertárolás, felhasználás alapvető szabályainak megismertetése.

Ének-zene:

- Helyes légzés kialakítása.
- Mozgáskultúrájuk, egyensúlyérzékük fejlesztése (főként alsó tagozaton).

Kémia:

- A tananyag feldolgozása, kísérletek végeztetése során a tanulók tapasztalják, hogy az élő szervezetek számára létfontosságú elemek, fémek, és nemesfémek egyes tulajdonságainak mi a szerepük az egészséges életmódra nevelésben.
- Az élő szervezetek működéséhez szükséges elemek megismerése, amelyek hiánya betegségek kialakulásához vezet.
- Fontos az élő szervezetek számára mérgező anyagokat megismerni, és mindazokat, amelyek az élő szervezetben feldúsulhatnak.
- Környezetszennyezés- a levegő és víz tisztasága.

Osztályfőnöki:

- Különös hangsúlyt fektessen az egészséges életmódra nevelésre, a tanulók kialakult és kialakuló társas kapcsolatainak működésének elősegítésére. Az iskolai életben, a munkában, a felnőtté válás útján szükséges készségek, képességek kialakítására (szociális kompetencia fejlesztése).
- Törekedjen az egészséges életmód, a helyes napirend kialakítására.
- Kerülje el, védje ki az egészségkárosodást.
- Tudja, miért fontos az egészség, az egészségvédelem, és annak megőrzése, a test és lélek edzettsége.
- Ismerje a dohányzás, az alkoholizmus és a drog szervezetben végzett pusztítását, az elkerülés, kikerülés módjait.
- Helyes önismeret, önkifejezés kialakítása.
- Ismerje a különböző életkori szakaszok legfőbb jellemzőit.
- Ismerje meg a társas viselkedés szabályszerűségeit.
- Testi, lelki szerelem mibenléte, időszereplése.
- Korai felelőtlen szexuális kapcsolatok létesítésének ártalmai.

2.4. Közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti.

Az iskolai nevelés-oktatás közösségi keretekben folyik: osztály, csoport, szakkör, csapat, stb. A tanuló viszonya saját közösségéhez meghatározza az egész iskolához, a tanuláshoz fűződő kapcsolatát. Törekedni kell arra, hogy az egyén saját közösségében jól érezze magát, kialakuljanak a társas kapcsolatok, barátságok, az összetartozás érzése. A közösségi kapcsolatok kialakításában, formálásában nagy szerepe van a pedagógusnak, főként az osztályfőnöknek. A nevelőtestület szerint az időkeret biztosítása az osztályfőnök és az osztály együttlétére elengedhetetlen.

A kerettanterv az osztályfőnöki órát az 5. évfolyamtól teszi kötelezővé. Az alsó tagozaton két tanító tanítja szinte az összes tárgyat, így a nevelők sokat vannak együtt az osztályukkal. A közösségfejlesztés szempontjából fontos az osztályban tanító tanárok összhangja. Ezért törekedni kell arra, hogy a nevelők azonos értékrendet képviseljenek, megbeszéljék egy-egy adott osztály problémáit, egységesen lépjenek fel az eredményes és hatékony munka érdekében.

Külön ki kell emelni, hogy a közösségfejlesztés során nem csak a pedagógusoknak van feladatuk, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak, hiszen megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, társas kapcsolatával az intézmény valamennyi dolgozója példaként áll a diákok előtt.

Ezért iskolánkban a közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat a nevelőtestület a szülői munkaközösséggel és a diákönkormányzattal egyeztetve határozta meg.

Intézményi szinten az összetartozás eszközei az iskola jelképrendszere, hagyományai.

Az iskolán belüli közösségnevelés területei:

- tanítási órák,
- tanórán kívüli, felnőttek által szervezett foglalkozások,
- DÖK,
- tanórán kívüli foglalkozások – napközi, tanulószoba,
- szabadidős tevékenységek – szakkörök.

Célunk, hogy az iskola használja ki a tanulóközösségek adta lehetőségeket a személyiségformálás, az egészséges életmód, a környezetvédelem, az állampolgári ismeretek, állampolgári szerep, közéleti nevelés területén. Fontosnak tartjuk, hogy a tantárgy-kiegészítő ismeretszerzéstől a lazább társas szórakozásig, a művelődés változatos formáit biztosítsuk, hogy már iskolás korban megalapozzuk a kulturált szabadidős szokásokat.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok:

- A tanórai és tanórán kívüli tevékenységgel kapcsolatos közösségfejlesztő tevékenység, különös tekintettel az osztályfőnök pedagógiai tevékenységére.
- A tanulók közösségeivel való közösségfejlesztő tevékenység.
- Az ünnepélyekkel, megemlékezésekkel, a hagyományok ápolásával kapcsolatos közösségfejlesztő tevékenység.
- A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját elősegíti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő nevelésük. A pedagógus kiemelt feladata az osztály közösségének felkészítése a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására.

2.4.1. A tanórán megvalósítható közösségfejlesztés

Az iskolai nevelés-oktatás kerete az osztály, amely kezdetben nem több azonos korú tanulók csoportjánál. Közösséggé formálása több éven át tartó pedagógiai folyamat, amelyet az iskola valamennyi dolgozója közösen, egymást erősítve végez, és amelyben meghatározó szerepe van az osztályfőnöknek.

Feladatai:

- A tanulókkal szemben támasztott elvárások pontos, egyértelmű ismertetése; értelmezése (célok kitűzése; az iskolai élet szabályainak ismertetése, betartatása stb.).
- Ismerje környezetünk sajátosságait, értékeit.
- A felmerülő problémák megoldási lehetőségeinek közös megbeszélése a lehető legnagyobb csoportaktivitással – véleményalkotó, véleménynyilvánító képesség.
- Oldott légkör megteremtése, amelyben a tanulók őszintén és nyíltan merik elmondani érzéseiket önmaguk és mások viselkedéséről.
- Segítségnyújtás a konfliktushelyzetek megoldásában.
- Személyes példamutatás.
- Diákvezetők nevelése, munkájuk segítése.

- A közösségben előforduló pozitív és negatív élményanyag elemzése, következtetések levonása.
- Jutalmazás és büntetés alkalmazása.

A közösségfejlesztés szempontjából fontos az osztályban tanító tanárok összhangja. Ezért törekedni kell arra, hogy a nevelők azonos értékrendet képviseljenek, megbeszéljék egy-egy döntésük előtt a teendőket.

2.4.2. A tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek közösségfejlesztési feladatai

- Legyen rájuk jellemző a kötetlenebb tevékenységi forma, az érzelmi élmények nyújtása.
- Nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésre.
- Ismertesse meg a tanulókkal a társas együttélés alapvető szabályait.
- A kirándulások mélyítsék el a természet iránti tisztelet és a környezet iránti felelősség érzését.
- Jó kapcsolat épüljön ki az adott korosztállyal, a szülőkkel, esetleg külső szakemberekkel.
- Az együttes szereplésekben való felkészülések olyan képességek megmutatására is lehetőséget teremtenek, amelyekre a tanítási órák keretében nincs lehetőség. E feladatok kiváló terepet jelentenek a közösséggel szembeni felelősség átérzésének elmélyítésére.
- Munkaközösségi programok.
- Levelezős, egyéb versenyek.
- A működés módja: minden osztály három képviselőt választ a tanév kezdetén, aki képviseli társait a diákönkormányzat megbeszélésein. E megbeszélésekre havi rendszerességgel kerül sor.

2.4.3. A diákönkormányzat közösségfejlesztési feladatai

A diákönkormányzatok a tanulók irányító, önszervező közösségei, melynek keretében a tanulók a pedagógus irányítóval (vagy pedagógus közösséggel) együtt, saját fejlettségüknek megfelelő szinten önállóan intézik saját ügyeiket.

A diákönkormányzat megalakítása nem kötelező, tagsági viszonya önkéntes, célirányos tevékenységéhez viszont szervezettségre van szüksége. Demokratikus úton választja tisztségviselőit, hozza létre megfelelő szerveit, amelyek a közösség megbízásából hivatottak az ügyek megvitatására, határozathozatalra.

Feladat:

- Olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölése, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak.
- A kialakított, meglévő vagy hagyományokon alapuló közösségi munkálatok, közösségépítő tevékenységek fejlesztése.
- Olyan tevékenységek szervezése, amelyek értékes esztétikai élményeket keltenek a közösség tagjaiban és ezzel erősödik, fejlődik maga a közösség.
- A közösség iránti felelősségérzet (felelősségtudat) kialakítása, fejlesztése.
- A közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységek szervezése.
- Olyan közösség kialakítása, fejlesztése, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető tulajdonságait.

2.4.4. A szülői munkaközösséggel, szülőkkel, egyéb szervezetekkel folytatott együttműködések alkalmával történő közösségfejlesztés

- iskolai rendezvények lebonyolítása (őszi ifjúsági nap, szüreti bál, gyermeknap),
- közösségi rendezvényeken, ünnepségeken való aktív részvétel,
- társintézményekkel szervezett programok, versenyek.

Az iskolai hagyományok szellemében a diákönkormányzat feladatai közé tartozik:

- a diáknap programjainak megszervezése és lebonyolítása,
- javaslatok előterjesztése a Szilády-napok programjaira vonatkozóan.

2.5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

2.5.1. A nevelőtestület minden tagjának feladata

- A legmagasabb szinten a lehetőségeket legjobban hasznosítva nevelje, oktassa iskolánk tanulóit.
- A NAT, a kerettantervek, és a pedagógiai program alapelvei, értékei, cél- és feladatrendszerének maradéktalan betartása és teljesítése.
- Szakmailag, pedagógiaiilag képezze tovább magát, legyen tájékozott, naprakész.
- Munkáját tervszerűen végzi, feladatairól előjegyzést vezet.

- A nevelőtestület tagjaként alakítója és részese a jó munkahelyi légkörnek; részt vesz a testületi és a vezetőségi értekezletek előkészítésében, vitájában; szavaz, és a határozatok meghozatalát követően támogatja végrehajtásukat.
- Ismeri a tanterv, a szervezeti és működési szabályzat, illetve az ellenőrzési terv, az intézményi munkaterv rendelkezéseit.
- Részt vesz a tanmenetek elkészítésében, ezeket a munkaközösség-vezetők véleményezése után az igazgató elé terjeszti jóváhagyásra.
- Felkészül óráira.
- Betartja a tanmenetet.
- Vezeti az e-naplót, tapasztalatait megbeszéli az érdekeltekkel.
- Részt vesz a módszertani munkaközösségek munkájában, az intézményi ünnepélyeken és megemlékezéseken.
- Részt vesz a diákok jutalmazásában és büntetésében.
- Vezeti a szakkör foglalkozásait, felkészíti tanulóit a különböző fellépésekre, hangszeres versenyekre.
- Munkája során maradéktalanul eleget tesz a szakszerűség követelményének.
- Ellenőrzi a házirend szabályainak megtartását, az iskola rendjét, tisztaságát.
- Részt vesz a fejlesztést érintő tankönyv-, taneszközigény felmérésében, alakításában, biztosításában.
- Részt vesz a tantestületi értekezleteken, a munkaközösségek ülésein, az osztályozó- és munkaértekezleteken.
- Részt vesz a tanulók nyilvántartókönyvének, a törzskönyvnek és az anyakönyvnek a vezetésében.
- Részt vesz a tanügyi nyomtatványok egységes kitöltésében, vezetésében.
- Munkaidején belül esetenként elvégzi mindazokat a feladatokat, amelyekkel közvetlen felettese alkalmanként megbízza.

2.5.2. Az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnököt az igazgató jelöli ki. Felelős vezetője az osztály közösségének. Feladata a tanulók személyiségének alapos, sokoldalú megismerése, differenciált fejlesztése, közösségi tevékenységük irányítása, öntevékenységük és önkormányzó képességük fejlesztése.

- Osztályáért felelős pedagógus. Végrehajtja mindazokat a feladatokat, amelyet a pedagógiai program hatáskörébe utal.

- Munkáját az érvényben lévő dokumentumok alapján látja el.
- Munkáját előre megtervezi, és ezt írásban foglalkozási tervben rögzíti.
- Céltudatosan törekszik a tanulók személyiségének minél teljesebb megismerésére, egyéni fejlesztésükre, közösségi életük irányítására, öntevékenyséjük, önkormányzó képességük fejlesztésére.
- Munkája során figyelembe veszi a diákönkormányzat programját, felelősséggel vesz részt annak szervezésében, tervezésében, irányításában.
- A rábízott közösség minél jobb megismerésére és a koordináció végett látogatja osztályát más nevelők tanítási óráin és tanításon kívüli foglalkozásain.
- Tapasztalatait nevelőtársaival, a délutáni programot tervező nevelővel kicseréli, tanítványaival megbeszéli, szükség szerint tájékoztatja az igazgatót.
- A szülőket a Kréta-ellenőrző útján folyamatosan tájékoztatja úgy, hogy minden fontos információhoz hozzájussanak, igyekszik bevonni az iskolai életbe őket.
- Rendszeresen ellenőrzi - a szülői háttértől függően -, hogy a szülők a bejegyzéseket tudomásul vették-e.
- A gyermek hiányzásainak megfelelő igazolását megköveteli, hiányában a központi elvek alapján intézkedik.
- Pontosan, naprakészen vezeti a megbízatásával járó adminisztrációs teendőket, értékeli a magatartást, szorgalmat, az iskola közösségi életében való részvételért jutalmaz és büntet a jogkörében elérhető eszközökkel.
- Osztályterme rendjének kialakítása, a tanulói eszközök állapotának megőrzése folyamatos feladata.
- Látogatja az osztálya tanítási óráit, tanórán kívüli foglalkozásait. Észrevételeit megbeszéli az érintett nevelővel.
- Az osztályozó értekezleteken értékeli az osztálya helyzetét, neveltségi szintjét, magatartását, tanulmányi helyzetét.
- Törekszik a tanulók személyiségének sokoldalú fejlesztésére, gondot fordít a gyengébbek felzárkóztatására, a differenciált foglalkoztatásra, tehetséggondozásra.
- A tanulók személyiségfejlesztése érdekében összehangolja az iskola és a család nevelő munkáját, együttműködik a szülőkkel.
- A továbbtanulásra jelentkezést megelőzően segíti a pályaválasztási munkát.
- Családlátogatást a veszélyeztetett tanulóknál tanév elején ajánlott végeznie a gyermekvédelmi felelőssel együtt. Utána csak akkor, ha az igazgató, a szaktanárok és ő

maga szükségesnek tartja a tanulmányi munka, szülői, gondviselői munka elmulasztása, valamint magatartási problémák miatt.

- Fogadóórát a munkatervben meghatározott rendben tart, ezen kívül szükség szerint.
- Havonta ellenőrzi az e-napló jegyeit.
- A Kréta-ellenőrzőben tájékoztatja a szülőket a tanuló magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről. Ellenőrzi, hogy a szülők ezeket az észrevételeit tudomásul vették-e.
- A tanulói házirendet, a balesetvédelmi és tűzvédelmi szabályokat az első tanítási napon a tanulókkal, az első szülői értekezleten a szülőkkal ismerteti.
- Tűzriadó esetén az intézményben elfogadott intézkedési rend alapján tevékenykedik.
- Koordinálja az SNI tanulók ellátásában érintett szakemberek munkáját, segíti a szülőkkal való kapcsolattartás formáit.
- Betartja az SNI tanulók esetén az egyéni fejlesztési tervben leírtakat.
- Nyomon követi, figyeli a tanulók szakértői véleményének érvényességét.
- Figyelemmel kíséri az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből – az értékelés és minősítés alóli mentesítés megvalósításának gyakorlatát.
- Az osztály- és szülőközösségben előkészíti az új tanulók fogadását.
- Szükség szerint, a jogszabályban meghatározott módon kezdeményezi a tanuló szakértői vizsgálatát, véleményezése korrekt, szakmailag megalapozott.

2.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4.§ a következőképpen határozza meg a nevezett csoportot.

13. kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

a) különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:

aa) sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,

ab) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,

ac) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló.

Iskolánkban magas a hátrányos helyzetű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók száma.

Fontosnak tarjuk, hogy eredményessé tegyük a lemaradó vagy gyengébb képességű tanulók állandó és rendszerszerű felzárkóztatását. Ennek érdekében, a tanórák kompetenciafejlesztő szakaszaiban, a méréseknek megfelelő egyéni teljesítményszintekhez igazodva, differenciált oktatás keretében kell megvalósítani a felzárkóztatást.

2.6.1. Sajátos nevelési igényűek

Iskolánk integrálja a pszichés fejlődési zavarral küzdő és a passzív típusba tartozó, normál intelligenciával rendelkező autizmus spektrumzavaros sajátos nevelési igényű tanulókat. Ellátásuk a törvényi előírásoknak megfelelő óraszámban, egyéni fejlesztési tervek szerint gyógypedagógus vezetésével történik.

A tevékenység elemei:

- A tanulási nehézség mint probléma korai felismerése (bemeneti komplex pszichológiai és pedagógiai mérés), iskolaérettségi vizsgálatok.
- Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus egyéni és kiscsoportos fejlesztő tevékenysége.
- A részképességzavarok esetén a következő területeket célozva az alábbi eljárások segítségével végezzük a fejlesztő munkát:
 - Többirányú részképesség-fejlesztés, Nebuló programmal, Varázsbetű program-családdal, Logico és egyéb fejlesztő játékokkal, stb.
 - Beszédfejlesztés, logopédiai foglalkozások (szakszolgálat által).
 - Osztályon belüli differenciálás.
 - A csoportos, páros és egyéni munkaformák előtérbe állítása.
 - Tanulópárok kialakítása (jobb képességű - nehezebben haladó), egymás segítése.
 - Az állandó pozitív megerősítés (jutalmazás) szerepe.
- Folyamatos konzultáció az érintett pedagógusok között.
- Felzárkóztatás korrepetáláson.
- A 4. osztályból 5. osztályba való átmenet megkönnyítése (hospitálás, követelmények összehangolása).
- Értelmi, érzelmi és akarati tényezők számbavétele.
- Önismeretre nevelés.
- A másság elfogadására nevelés.
- Az adaptációs folyamatban a pedagógusok – a fogyatékoság típusának megfelelően – csökkentik a tananyagot, átütemezik a feldolgozást, speciális módszereket, technikákat

alkalmaznak, speciális technikai eszközöket használnak, a tanuló számára előnyös ismeretelsajátítási módszert preferálnak, az Irányelvekkel összhangban.

Adaptációs tevékenység

Pszichés fejlődési zavarral küzdő és autista tanulók:

- A tanulók iskolai fejlesztésének pedagógiai szakaszai nem térnek el a NAT-ban rögzítettektől, indokolt esetben az első évfolyam két tanévi időtartamra széthúzható.
- Speciális tanulásszervezési módok, eljárások, értékelés, eszközhasználat.
- Az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből – az értékelés és minősítés alól mentesítés.

A sajátos eltérések a helyi tantervben és az egyéni fejlesztési tervekben rögzítettek.

2.6.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók

Ezen tanulók ellátása magában foglalja a tünetek felismerését, az okok feltárását, a megoldások kiválasztását és a megvalósítást.

A megvalósítás folyamata:

❖ Tünetek feltérképezése:

- Agresszív (a környezet felé forduló magatartászavar: rendbontás, nyugtalanság, hazudozás, bántalmazás, stb.).
- A szociális fejlődés zavarai (kapcsolatteremtés, alkalmazkodás, beilleszkedési problémák).
- Regresszív (önmagára vonatkoztatva: visszahúzódó, passzív, szorongó, félénk, érzékeny, autoagresszív).
- Szorongások, félelmek, önértékelési zavarok, tic.
- A kognitív, motoros, figyelmi funkciók zavarai, teljesítményromlás, észlelési elégtelenség.

❖ Az okainak feltárása, további szakemberek bevonásával:

- Megoldás kiválasztása: enyhe fokú, akkor a pedagógus, közepes illetve súlyos esetben pszichológus, pszichiáter bevonásával.

❖ Nevelési folyamat megvalósítása:

- Prevenció: óvodai kapcsolattartás (a gyerekek megismerése még az első tanév előtt).
- Az óvoda – iskola közti könnyű, zökkenőmentes átmenet biztosítása.

- Egyéni bánásmód alkalmazása a magatartási nehézségekkel küzdő tanulóknál (játékosság, pozitív megerősítés dominanciája).
- Rugalmas óravezetés a tanulók igényeinek megfelelően (szünetek, lazító gyakorlatok közbeiktatása).
- A tanóra és szabadidős tevékenységek arányos elosztása az egyenletes terhelés érdekében a nap folyamán (egész napos iskola).
- Szakemberek segítségének igénybevétele (gyermekvédelmi felelős, fejlesztő pedagógus, stb.).
- A szülők bevonása, a problémák közös megbeszélése, megoldása.
- A 4. osztályból 5. osztályba való átmenet megkönnyítése.
- A negatív személyiségtulajdonságok visszaszorítása.
- A pozitív személyiségtulajdonságok kialakítása.
- Csoportmunkában, differenciált tevékenykedtetés.
- Differenciált tanulásszervezés.
- Kooperatív technikák alkalmazása.
- Projekt-módszer elterjesztése.
- Tevékenységközpontú pedagógiák.
- Fejlesztő értékelés bevezetése.
- Inkluzív pedagógia (befogadó iskola, esélyegyenlőség).

A tanulót a tanító, a szaktanár eseti időszakos korrepetáló foglalkozásra kötelezheti az osztályfőnök, a munkaközösség-vezető és az intézményvezető egyetértésével. E kötelezettség elrendeléséről a szülőt értesíteni kell.

2.6.3. A tehetséges tanulók

Iskolánkban a felzárkóztatás mellett a tehetséggondozásnak is kiemelt szerepet kell kapnia. Tanulóink nagy része hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő. A velük való foglalkozás jelentős erőfeszítéseket követel az itt dolgozó pedagógusoktól. Ebben a nehéz helyzetben különös gondot kell fordítanunk arra, hogy tehetséges tanítványaink ne kallódjanak el. A sok problémás tanuló mellett kiemelt figyelmet követelnek. Tehetséggondozó programunknak lehetővé kell tennie, hogy kiemelkedő képességű tanulók speciális adottságai felszínre kerüljenek.

A megvalósítás folyamata:

- A tehetségek felismerése (motivált, könnyen tanul, kreatív, speciális tehetségű, jó intellektusú).
- Konzultáció az óvónőkkel az iskolába lépés előtt.
- Szoros együttműködés a pedagógiai szakszolgálat munkatársaival (tanácsadás, mérések, tesztek, szűrések).
- Tárgyi feltételek: a szükséges taneszközök, a szükséges órák biztosítása.

Meg kell különböztetni a tevékenység két síkját: a **tanórai foglalkozásokat** és a **tanórán kívülieket**. Tanórákon a munkaformák megválasztásával (egyéni, pármunka, differenciált csoportmunka, kooperatív tanulásszervezés) segíthetjük a képességek kibontakoztatását. A szaktárgyi csoportbontásokat is igyekszünk a differenciált fejlesztés szolgálatába állítani. Csoportbontást digitális kultúrából és technika és tervezésből alkalmazunk, valamint felső tagozaton matematika és magyar nyelv tantárgyakból, amennyiben ezt a létszámok lehetővé teszik. Ezenkívül szaktárgyi versenyekre való felkészítéssel, levelezős feladatmegoldó versenyekre benevezéssel, pályázatokon való részvétellel biztosítjuk a tehetséggondozást.

A 2019/20-as tanévben egy új projektben veszünk részt. Ez az **„EFOP 3.2.6-16-2016-00001 a tanulók képességkibontakoztatásának elősegítése a köznevelési intézményekben”**.

A projekt keretében a Magyar Képzőművészeti Egyetem partnerintézményeként, a partner egyetem által biztosított tananyagok és módszertani támogató dokumentumok ismeretében az intézményünk által kiválasztott szakmai programok tananyagát, módszertanát a helyi tantervünknek megfelelően felhasználjuk, alkalmazzuk a tanórai tevékenységekben (beleértve a fakultációkat, a projekt alapú vagy az epochális tanulásszervezési formákat is), valamint a tanórán kívüli egyéb nevelő-oktató munkában, a helyi tantervi és tantárgyi programoknak megfelelően a szakkörökben, szabadidős tevékenységek során, nyári táborokban.

2.7. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai, gyakorlásának rendje

A 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről így rendelkezik:

48. § (1) Az iskola, a kollégium tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében – a házirendben meghatározottak szerint – diákköröket hozhatnak létre, amelyek létrejöttét és működését a nevelőtestület segíti.

(2) A diákkörök **döntési jogkör**t gyakorolnak – a nevelőtestület véleménye meghallgatásával – **saját közösségi életük** tervezésében, szervezésében, valamint **tisztségviselőik megválasztásában**, és jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.

(3) A tanulók, diákkörök a tanulók érdekeinek képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az intézményvezető bíz meg ötéves időtartamra.

(4) A diákönkormányzat **véleményét ki kell kérni:**

- a) az iskolai **SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,**
- b) a tanulói **szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,**
- c) az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- d) a **házirend elfogadása előtt.**

(5) Az intézményi diákönkormányzat és az általános művelődési központban működő diákönkormányzat megalakulására, működésére, jogállására a diákönkormányzatra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A 20/ 2012.(VII.31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

120. §

(2) A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt

- a) **saját működéséről,**
- b) a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- c) **hatáskörei gyakorlásáról,**
- d) **egy tanítás nélküli munkanap programjáról,**
- e) az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről, valamint
- f) amennyiben az intézményben működik, a nevelési-oktatási intézményen belül működő tájékoztatási rendszer szerkesztősege tanulói vezetőjének, felelős szerkesztőjének, munkatársainak megbízásáról.

(3) A diákönkormányzat SZMSZ-ét a választó tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá. Az SZMSZ jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes az iskola SZMSZ-ével, házirendjével.

Az SZMSZ jóváhagyásáról a nevelőtestületnek a jóváhagyásra történő betérjesztést követő harminc napon belül nyilatkoznia kell. Az SZMSZ-t vagy annak módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a nevelőtestület harminc napon belül nem nyilatkozik.

(4) A diákönkormányzat **véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.**

(5) Az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat véleményét – az Nkt. 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl –

- a) a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- b) a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- c) a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- d) az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
- e) az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- f) a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- g) az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben **ki kell kérni.**

(6) Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót – ha jogszabály másképp nem rendelkezik – a tárgyalás határnapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

(7) A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola, a kollégium helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza az iskola, a kollégium működését.

(8) A diákközségülés összehívását az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint.

(9) A diákközségülés napirendi pontjait a községülés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

(10) A diákönkormányzatok jogosultak szövetséget létesíteni, továbbá ilyenhez csatlakozni. A szövetség az iskolában, kollégiumban a diákönkormányzat jogait nem gyakorolhatja.

Diákönkormányzat

Az iskolai közösségek legalapvetőbb szervezete, a tanítási-nevelési folyamat alapvető csoportja.

Döntési jogkörébe tartoznak:

- az osztály diákbizottságának és képviselőjének megválasztása,
- küldöttek delegálása az iskolai diákönkormányzatba,
- döntés az osztály belügyeiben.

2.8. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei, kapcsolattartásának formái

2.8.1. A szülők és az iskola közötti érdekegyeztetés, szülők tájékoztatása

Szülői munkaközösség

Operatív szervezetként működik az iskolában a szülői szervezet, hagyományos nevén a szülői munkaközösség. Választmányukkal folyamatos a kapcsolattartás.

Szülői értekezletek

Az osztályok szülői értekezletét az osztályfőnök tartja. Az iskola tanévenként legalább két szülői értekezletet tart. Ezen túl a felmerülő problémák megoldása céljából az igazgató, az osztályfőnök vagy a szülői munkaközösség elnöke rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze. Összevont szülői értekezletet az igazgató hívhat össze.

A szülői közösség jogköre: figyelemmel kíséri a tanulói jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét, megállapításairól tájékoztatja a nevelőtestületet és a fenntartót.

A szülő kötelessége: tartson rendszeres kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógussal.

Tartsa tiszteletben az iskola vezetői, pedagógusai emberi méltóságát és jogait.

Tanári fogadóórák

Az iskola valamennyi pedagógusa tanévenként – az igazgató által kijelölt időpontban – legalább két alkalommal tart fogadóórát. Amennyiben a szülő, gondviselő a fogadóórán kívüli időpontokban kíván konzultálni gyermeke tanárával, akkor erre – a rendkívüli eseteket leszámítva – telefonon vagy elektronikus levél útján történő időpont-egyeztetés után kerülhet sor.

A szülők írásbeli tájékoztatása

A tájékoztatás az iskola honlapján, közösségi oldalán, az osztálycsoportokban, valamint a KRÉTA rendszeren keresztül történik. Emellett alsóbb évfolyamon az üzenőfüzetben.

A szülővel való kapcsolatfelvétel telefonon vagy a digitális napló révén küldött elektronikus levéllel történik.

Az osztályfőnök a digitális naplóba tett bejegyzés, annak üzenetküldő funkciójával vagy elektronikus levél útján értesíti a szülőket a tanuló gyenge vagy hanyatló tanulmányi eredménye, vagy súlyos fegyelmi vétsége esetén. Az osztályfőnök a digitális napló útján tájékoztatja a szülőket a fogadóórák, a szülői értekezletek időpontjáról és más fontos eseményekről lehetőleg egy héttel, de legalább öt munkanappal az esemény előtt.

2.8.2. A diákok tájékoztatása

A pedagógus a diák tudásának értékelése céljából adott osztályzatokat az értékelés elkészültét követő következő tanítási órán, szóbeli feleletnél azonnal köteles ismertetni a tanulóval. **A tudás folyamatos értékelése céljából félévente minden tárgyból legalább a tárgy heti óraszámánál eggyel több osztályzatot adunk.** E szabály alól a heti egy órás tárgyak kivételt képeznek, e tárgyaknál is szükséges a három osztályzat megléte a tanuló lezárásához. Az osztályzatok számának számbavétele naplóellenőrzéskor történik. Témazáró dolgozatok megírásának időpontjáról az osztályt (csoportot) legalább egy héttel a kijelölt időpont előtt tájékoztatni kell. Egy napon maximálisan két (lehetőség szerint csak egy) témazáró dolgozatot lehet íratni.

A tanuló egy írásbeli vagy szóbeli feleletére (magyar nyelv és irodalom írásbeli kivételével) csak egyetlen osztályzat adható. Tört osztályzatot nem adunk. Az írásbeli számonkérések, dolgozatok javítását két héten belül el kell végezni, a dolgozatokat a legközelebbi soron következő órán ki kell osztani.

A tanulót értesíteni kell a személyével kapcsolatos büntető és jutalmazó intézkedésekről. Minden diákot megillet a jog, hogy a személyét érintő kérdésekről, döntésekről tájékoztatást kapjon osztályfőnökétől, szaktanárától vagy a döntés hozójától. A diákközösséget érintő döntéseket iskolagyűlésen, valamint kifüggesztett hirdetés formájában kell a diákság tudomására hozni.

Bármelyik diákunknak lehetősége van arra, hogy az igazgatóhoz forduljon **kérdéseivel, felvetéseivel, javaslataival, s ezekre rövid időn belül érdemi választ kapjon.**

Az igazgató és a nevelőtestület szükség szerinti gyakorisággal iskolagyűlésen tart kapcsolatot a diákokkal. Az iskolagyűlésen részt vesznek az iskola tanárai is. (Évente minimum egyszer, gyermeknapon.)

2.8.3. Az iskolai dokumentumok nyilvánossága

Az intézmény alapvető dokumentumai az alábbiak:

- alapító okirat,
- pedagógiai program,
- szervezeti és működési szabályzat,
- házirend.

A fenti dokumentumok nyilvánosak, azok az iskola honlapján és az igazgatói irodában szabadon megtekinthetők. A fenti dokumentumok tartalmáról – munkaidőben – az igazgató vagy az

igazgatóhelyettes adnak tájékoztatást. A házirendet minden tanítványunk és szüleik számára a beiratkozáskor illetve a házirend lényeges változásakor átadjuk.

2.9. A tanulmányok alatti vizsgák

A tanulók tanulmányok alatti vizsgáit a 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 64.§ szabályozza.

A tanulmányok alatti vizsgák célja:

- Azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény pedagógiai programja szerint nem lehetett meghatározni.
- A pedagógiai programban meghatározottaknál rövidebb idő alatt (tanév összevonással) szeretné a követelményeket teljesíteni.

2.9.1. Általános szabályok

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra,
- és pótló vizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- aki különbözeti vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A vizsgaszabályzat hatálybalépése a 2013/14-as tanévben megszervezendő vizsgáktól érvényes, és határozatlan időre szól.

Minden vizsga írásbeli vagy szóbeli vizsgarészből állhat az iskola pedagógiai programja alapján.

2.9.2. Osztályozó vizsga

Az intézményben az osztályozó vizsgát a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző két hétben kell megszervezni.

Osztályozó vizsgát kell tennie teljesítményének értékelése céljából a tanulónak, ha a tanítási év során jogszabályban meghatározott mértékű igazolt és igazolatlan hiányzást gyűjtött össze, s emiatt félévi vagy év végi osztályzatát nem tudta a szaktanár megállapítani.

Az osztályozó vizsgához vezető hiányzás mértéke 250 óra, illetve egy adott tantárgyból a tanítási órák több mint 30 %-a.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző két hétben, ha

- felmentést kapott – kérelmére – a kötelező tanórai foglalkozások látogatása alól a sajátos helyzete miatt,
- engedélyt kapott arra, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget.

Sikeres osztályozó vizsga esetén az adott tantárgyból a tanulmányok megrövidítésére is engedélyt kaphat a tanuló.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az intézmény nem a pedagógiai programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta.

Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet. Ha a szabályosan megtartott osztályozó vizsga elégtelen, a tanulónak a tanévet ismételnie kell.

2.9.3. Különbözeti vizsga

A különbözeti vizsgák időpontját az igazgató határozza meg.

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az intézmény a különbözeti vizsga letételét. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyet az intézmény a megkezdni tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek.

A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

2.9.4. Javítóvizsga

Ha a tanuló tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kap, javítóvizsgát tehet.

A tanévzáró napjáig a tanulóval minden tantárgyból a javítóvizsga témaköreit ismertetni kell. Javítóvizsga augusztus 15. és augusztus 31. között szervezhető. A javítóvizsga-bizottságban

a kérdező tanár lehetőség szerint ne a tanulót javítóvizsgára utasító tanár legyen. A tanulót a vizsga eredményéről azonnal tájékoztatni kell.

2.9.5. Pótló vizsga

A 20/2012. EMMI rendelet 64. § (6) alapján:

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításaig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

2.9.6. Független vizsgabizottság előtt letehető vizsga

A 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 64.§ (2) d) szerint: a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi.

Ha a tanuló hiányzása eléri a rendeletben meghatározottakat /51. § (7) bekezdés a)-e)-f)/ a tanuló szülője a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

2.9.7. A vizsgák szervezésének alapelvei

A vizsgabizottság minimum három főből áll:

- elnök,
- kérdező tanár,
- ellenőrző tanár.

Az elnök:

- felel a szabályok betartásáért,
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet,
- ha kell, szavazást rendel el.

Kérdező tanár(ok):

- csak megfelelő tanári végzettséggel lehet,
- lehetőség szerint ne az kérdezze a tanulót, aki vizsgára küldte.

Az igazgató felel a vizsgák szabályos lebonyolításáért. *Rendelet 66.§ (3) A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért. Az igazgató e feladata ellátása során:*

- a) dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,*
- b) írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,*
- c) ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,*
- d) minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.*

Ellenőrző tanár:

- lehetőség szerint szakos tanár,
- felel a vizsga szabályszerűségéért.

2.9.8. Az írásbeli vizsga szabályai

- A tanteremben minden padban csak egy diák ülhet.
- A feladatlapot az iskola pecsétjével kell ellátni, fel kell tüntetni a tantárgy megnevezését, a tanuló nevét és a dátumot.
- A feladatlap megoldásának ideje 45 perc.
- A vizsgán használható segédeszközöket a szaktanár tájékoztatása alapján a tanuló hozza magával.

Egy vizsganapon két írásbeli vizsga tehető le, de közöttük 10 perc pihenőidőt kell biztosítani, kivétel a pótló vizsga esetén, ekkor három írásbeli vizsga tartható.

Ha a vizsgázó az írásbelin szabálytalanságot követ el, a felügyelő tanár e tényt jegyzőkönyvben rögzíti, felvezeti a feladatlapra, és jelenti az igazgatónak.

Az írásbeli vizsga javítása:

- A szaktanár az adott vizsganapon piros tollal kijavítja az írásbeli dolgozatot.
- Ha a szaktanár arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközöket használt, ezt rávezeti a feladatlapra, és értesíti az igazgatót.

2.9.9. A szóbeli vizsga szabályai

- Egy napon három szóbeli vizsga tehető le.
- A vizsgázónak a vizsga előtt minimum 15 perccel kötelező megjelennie.
- A vizsgák ideje alatti várakozáshoz lehetőség szerint pihenőhelyiséget kell biztosítani.
- A szóbeli vizsgán minden vizsgázó a tantárgyakhoz kapcsolódó segédeszközökkel készül az önálló feleletre.
- A felkészülési idő legalább 20 perc.
- A felelet során a tanuló a felkészülési idő alatt készített jegyzeteit használhatja.
- A felelet maximum 10 percig tarthat.
- Ha a vizsgázó az adott témából teljes tudatlanságról tesz tanúbizonyságot, egy alkalommal póttételt húz.
- Két tantárgy között a vizsgázó pihenőidőt kérhet
- Ha a szóbelin a vizsgázó szabálytalanságot követ el, az elnök figyelmezteti, jegyzőkönyvet készít, és a vizsgabizottság dönt a szóbeli eredményéről.
- Szabálytalanságok esetében a vizsgabizottság elnöke értesíti az igazgatót, aki a törvények alapján dönt.

2.9.10. Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei, értékelési rendje

A vizsgatárgyak követelményrendszere:

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

VIZSGATÁRGYAK RÉSZEI

- | | |
|--------------------------|----------------------------------|
| • Irodalom | írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga |
| • Magyar nyelv | írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga |
| • Történelem | írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga |
| • Állampolgári ismeretek | írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga |

• Idegen nyelv	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Matematika	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Környezetismeret	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Természettudomány	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Biológia	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Földrajz	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Fizika	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Kémia	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Etika/Hit- és erkölcstan	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Hon- és népismeret	írásbeli és/ vagy szóbeli vizsga
• Ének-zene	szóbeli vizsga
• Dráma és színház	szóbeli és/vagy gyakorlati vizsga
• Vizuális kultúra	gyakorlati vizsga
• Technika és tervezés	gyakorlati vizsga
• Digitális kultúra	gyakorlati vizsga
• Testnevelés	gyakorlati vizsga

2.10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 50. § (1) A tanuló - beleértve az egyéni munkarendben teljesítőt is - az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az iskola házirendje egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

2.10.1. Az első évfolyamra történő beiratkozás feltétele

A 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 45. § (1) Magyarországon - az e törvényben meghatározottak szerint - minden gyermek köteles az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, tankötelezettségét teljesíteni.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tanköteleessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15-éig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére

engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését. A bíróság eljárására alkalmazni kell a (6b)-(6f) bekezdésében foglaltakat.

A beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek anyakönyvi kivonatát vagy személyi igazolványát,
- a gyermek lakcímkártyáját,
- a gyermek TAJ kártyáját,
- a pedagógiai szakszolgálat szakvéleményét,
- a szakértői bizottság felvételi javaslatát (szükség esetén),
- a kedvezményre jogosító határozatokat, igazolásokat (gyvk, tb, ncs).

2.10.2. Belépés felsőbb évfolyamokra

A 2-8. évfolyamra történő felvétel esetén be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát vagy személyi igazolványát,
- a tanuló lakcímkártyáját,
- a tanuló TAJ kártyáját,
- a tanuló bizonyítványát,
- a pedagógiai szakszolgálat szakvéleményét,
- a szakértői bizottság felvételi javaslatát (szükség esetén),
- a kedvezményre jogosító határozatok, igazolások (gyvk, tb, ncs).

A 2-8. évfolyamra beiratkozó tanulónak a helyi tanterv alapján szintfelmérő vizsgát kell tenni azokból a tantárgyakból, melyeket az előző iskolában a bizonyítványa szerint nem tanult. A szintfelmérő vizsgát 3 hónap elteltével – sikertelen felmérési szint esetén – meg kell ismételni. Amennyiben az ismételt szintfelmérő vizsga eredménytelen, a tanuló

- évfolyamot ismételni köteles, illetve
- tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni köteles.

A szintfelmérő vizsga az évfolyamon tanító szaktanár/tanító és az érintett munkaközösség-vezető munkaköri kötelessége. A szintfelmérő vizsga eredményét az igazgató hagyja jóvá.

Az intézmény jogosult szintfelmérő vizsgát tartani negatív óraszám-különbözet miatt matematika, digitális kultúra tárgyakból. Az eredményesség szabályrendszere megegyező az előzőekkel.

A felvételről az adott évfolyam tanulói létszámát figyelembe véve az igazgató dönt. A döntés előtt kikéri az igazgatóhelyettes, az osztályfőnök és a munkaközösség-vezetők véleményét.

Átlépés másik osztályba ugyanazon évfolyamon belül:

- a szülők, a tanuló kérelmére működő párhuzamos osztály esetén,
- fegyelmi eljárás keretében nevelőtestületi határozattal.

2.10.3. SNI tanulók felvétele

Intézményünk gyógypedagógiai humánerőforrása korlátozott, ezért a sajátos nevelési igényű gyerekek felvételének szabályai a következők:

- elsősorban egyéb pszichés zavarral küzdőket integrálunk,
- az autizmus spektrumzavaros tanulók közül azokat vesszük fel, akik a passzív típusba tartoznak, de mindenképp szóbeli kommunikációra képesek, önállóak (étkezés, tisztálkodás), s normál intelligenciával rendelkeznek.

2.10.4. A tanulói jogviszony megszüntetése

- A tanulói jogviszony megszűnése, megszüntetése a törvényi előírások alapján, az eljárási szabályok kötelező alkalmazása mellett az intézmény igazgatójának a felelősségi és döntési jogköre, érdemi gyakorlása folytán valósul meg.
- A más közoktatási intézménybe felvett, átvett tanulók tanulói jogviszonya megszűnik az általános eljárás szerint.
- A tanulói jogviszony a tankötelezettség lejártával megszűnik (Knt.53.§). Ez esetben az utolsó megkezdett tanév elején az iskola tájékoztatja az érintett szülőket.

2.11. Elsősegélynyújtási alapismeretek terve

Az elsősegélynyújtás célja

Az elsősegélynyújtásnak azt kell biztosítania, hogy a bajba jutott ember orvosi ellátást kapjon, és addig is, amíg az orvosi segítség megérkezik, megakadályozza a bajba jutott állapotának romlását.

Az elsősegélynyújtás elemi szabályai

Alapvető emberi tulajdonság, hogy segíteni szeretnénk azokon, akik bajba jutottak. Ezt kell tanulóinkban is erősíteni.

Sokszor azonban akaratunk ellenére is árthatunk a bajbajutottnak, ha nem ismerjük az elsősegélynyújtás elemi szabályait. A segélynyújtónak néhány általános magatartási szabályt is be kell tartania.

Főbb szabályok:

A sérültet az orvosnak kell ellátnia, nekünk gondoskodnunk kell a mentő kiértesítéséről, valamint arról, hogy a segítség megérkezéséig ne romoljon a sérült állapota. Tanulóinknak tudniuk kell a mentők számát: 104, illetve 112.

Úgy cselekedj, hogy ne okozz további balesetet!

További szabályok:

Először villámgyorsan tájékozódunk kell. A tájékozódás során öt kérdésre kell választ kapnunk:

- Mi történt?
- Hogyan történt?
- Hány sérült van?
- Milyen sérüléseik vannak?
- Van-e még valamilyen veszélyforrás, ami további sérüléseket okozhat?

Ha ezeket a kérdéseket meg tudjuk válaszolni, pontosabb adatokkal tudunk szolgálni a mentőknek, másrészt könnyebben meg tudjuk határozni azokat a teendőket, amit a sérült állapotromlásának megakadályozásáért tennünk kell.

A helyszín biztosításához, ha lehet, keressünk segítőtársakat. Sose hősödjünk! A helyszín biztosítása mindig attól függ, hogy hol történt a sérülés és hány segítőnk van.

Ha a baleset az útesten történt, figyelmeztetni kell a közeledő autókat.

Ha az épületben történt, attól függően, hogy mi okozta a sérülést, meg kell szüntetnünk a veszélyforrást. (Tűzhely elzárása, villanyóra kikapcsolása, stb.)

A sérültet lehetőleg ne mozgassuk, ez alól kivétel, ha a baleset körülményei olyanok, hogy a további baleset elkerülése mozgás nélkül nem lehetséges, pl.: dől az épület, robbanásveszély van, stb.. A sérültet le kell ültetni vagy fektetni, ruházatát csak olyan mértékben szabad levenni, amennyire a sérülés megkívánja. A ruha eltávolítását az ép végtagnál, az öltöztetését a sérült végtagnál kezdjük. Sose ráncigáljuk, szükség esetén vágjuk le a ruha ujját.

Gondoskodni kell a mentők hívásáról, a beteget tilos egy segítő autójával elszállítani, mert romolhat az állapota.

A mentők tájékoztatása tartalmazza:

- A hívó nevét, adatait.
- Mi történt, hol történt (a sérülés pontos helyét és megközelítési útvonalát).
- Hány sérült van, milyen a sérülésük; súlyosság szerinti megoszlásuk.

- Milyen egyéb segítségre van szükség.
- A segélynyújtó gondoskodik arról, hogy a közeledő mentőket a sebesült-gyűjtő helyre irányítsák, és az odavezető út szabad legyen.
- Adjon tájékoztatást az elvégzett ténykedésről, eseményről.

Az elsősegélynyújtás ismeretei megjelennek hetedik osztálytól biológia tantárgyak keretein belül.

Témakörök:

- az elsősegélynyújtás általános feladatai,
- segélykérés folyamata,
- égés, áramütés, mérgezés, vérzések tünetei,
- ficam, törések felismerése,
- bőrsérülések és ellátásuk,
- vérzések ellátása.

2.12. Gyermek- és ifjúságvédelem

A *köznevelési törvény* 69. § (2) f) szakasza előírja a köznevelési intézmények számára a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának kötelezettségét, ezért az intézmény vezetőjét teszi felelőssé.

2.12.1. A gyermek-és ifjúságvédelmi felelős feladata

- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket arról, hogy milyen problémával, hol és milyen időpontban fordulhatnak hozzá, továbbá, hogy az iskolán kívül milyen gyermekvédelmi feladatot ellátó intézményt kereshetnek fel (pl.: Családsegítő Központ, Gyámügyi Hivatal).
- Az iskolában a tanulók és a szülők által jól látható helyen közzéteszi a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények címét, telefonszámát:
 - Családsegítő Központ,
 - Pedagógiai Szakszolgálat,
 - Drogambulancia,
 - Ifjúsági Lelkisegély Szolgálat,
 - Gyermek Átmeneti Otthona.
- Tanulók szociális és családi háttérének föltérképezése, adatgyűjtés.

2.12.2. Kapcsolattartás

- A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat megbízottjával havi rendszerességgel (szükség szerint gyakoribb) megbeszélések az iskola által jelzett problémákról, melyeken részt vesz a gyermekorvos és a védőnő is.
- Rendszeres vizsgálatok a tanulási-, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek számára, melyet a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Siófoki Tagintézménye végez – ezeket levélben kéri a felelős.
- Egyéb szervezetekkel igény (szükség) esetén lép kapcsolatba.

2.12.3. Nyilvántartás

- A megbeszéléseken elhangzottakról (hátrányos vagy veszélyeztetett helyzeteket okozó tényezők) feljegyzést készít a családsegítő és gyermekjóléti megbízott.
- Tanulási nehézségeket érintő problémákat az általános iskola irattárában illetve a felelős írásos dokumentációjában (osztályonként a vizsgálatok, kérvények időrendi sorrendben), valamint a fejlesztőpedagógus és az osztályfőnökök tartják nyilván, követik a változásokat.

2.12.4. Gyermek-és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iskolának elsődleges gyermekvédelmi feladata a prevenció.

Valamennyi pedagógus alapvető feladatai közé tartozik a gyermeket, a tanulót veszélyeztető körülmények feltárásában, megelőzésében és megszüntetésében való közreműködés. Fő szempontunk a gyermekek mindenek felett álló érdeke. Célkitűzésünk felderíteni a gyermekek, tanulók fejlődését veszélyeztető okokat, pedagógiai eszközökkel megelőzni a káros hatások kialakulását, ellensúlyozni azokat. A gyermekvédelmi problémák megelőzésénél a felvilágosító munka, a speciális témájú felkészítés kap hangsúlyt. A Szilády-napok keretében szakmai előadások segítenek az egészséges életmódra nevelésben, felvilágosítást adnak a káros szenvedélyek hatásairól (pl.: a drog veszélyei, étkezési szokások, stb.).

3. Helyi tanterv

3.1. A választott kerettanterv megnevezése

A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 5/2020.(I.31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról - amely a 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet módosítása- alapján, a benne megfogalmazott pedagógiai elvek, kulcskompetenciák, fejlesztési feladatok és műveltségi tartalmak figyelembevételével az általános iskola alsó és felső tagozatának tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5
Matematika	4	4	4	4
Etika	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Idegen nyelv				2
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra			1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Kötelező minimum óraszám	22	22	22	23

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	3
Matematika	4	4	3	3
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret		1		
Etika	1	1	1	1
Természettudomány	2	2		
Kémia			1,5	1,5
Fizika			1,5	1,5
Biológia			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Idegen nyelv	3	3	3	3
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház				1
Technika és tervezés	1	1	1	
Digitális kultúra	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Kötelező minimum óraszám	27	27	28	29

A tantárgyak döntő többségénél az Oktatási Hivatal által közzétett kerettanterveket használjuk.

Kivétel a technika és tervezés, amely esetében a C +B változatot alkalmazzuk.

A fenti óraszámokat és a kerettantervek alapján készített helyi tantervet a 2020-2021-es tanévtől az első és ötödik évfolyamon vezetjük be, felmenő rendszerben.

3.2 A választott kerettanterv feletti óraszám

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal.

Műveltségi területek	Tantárgyak	Évfolyamok							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
		+	+	+	+	+	+	+	+
		1	1	1	1	0,5	0,5	1	0,5
Matematika	Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
		+	+	+	+	+	+	+	+
		1	1	1	1	0,5	0,5	1	0,5
Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem					2	2	2	2
	Állampolgári ismeretek								1
	Hon- és népismeret						1		
Etika /hit –és erkölcsstan	Etika /hit –és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz	Környezetismeret			1	1				
	Természettudomány					2	2		
	Kémia							1,5	1,5
	Fizika							1,5	1,5
	Biológia							1,5	1,5
	Földrajz							1,5	1,5
Idegen nyelv	Idegen nyelv				2	3	3	3	3
Művészetek	Ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
	Vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
	Dráma és színház								1
Technológia	Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
	Digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
	Osztályfőnöki					1	1	1	1
Szabadon tervezhető		(2)	(2)	(2)	(2)	(1)	(2)	(2)	(2)
Óraszám		24	24	24	25	28	28	30	30

Nem kötelező tanórai foglalkozások

- középiskolai előkészítő (8. oszt.) magyar, matematika, idegen nyelv tantárgyból (heti 1 óra),
- szakkörök: furulya, matematika, idegen nyelvi, természetbarát, báb-színjátszás, kreatív, írászat, rajz (heti egy illetve két óra),
- sportkörök (fiú, lány csoport, heti 2-2 óra),
- énekkar (heti egy óra).

Szakköreinket megfelelő érdeklődés esetén indítjuk, ha a jelentkezők száma eléri a 8 főt.

3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

3.3.1. Az általános iskola tankönyvei, eszközei

- A Ságvári Szilády Áron Általános Iskola nevelőtestülete az intézményben folyó nevelő-oktató munka során csak a hivatalosan tankönyvvé nyilvánított taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép, stb.) használja.
- A nyomtatott taneszközök mellett az egyes műveltségi területek, tantárgyak oktatása során a szükséges taneszközök alkalmazása kötelező.
- Az egyes évfolyamokon a tantárgyak oktatásához kötelezően használatos tanulói taneszközöket az intézményben működő szakmai munkaközösségek határozzák meg a helyi tanterv alapján.
- A következő tanévre szóló kötelezően használt tanulói taneszközök listáját – igazodva a megrendelési határidőkhöz az iskola megküldi a szülőknek.
- A nyomtatott taneszközök beszerzése iskolai, az egyéni taneszközök beszerzése a szülők kötelezettsége a tanév kezdetére.

3.3.2. A taneszköz-kiválasztás elvei

- A taneszköz segítségével legyen teljesíthető a helyi tanterv követelményrendszere.
- Előnyt élveznek a több tanéven keresztül használható taneszközök.
- Új taneszközök bevezetésének feltétlenül a nevelő-oktató munka minőségét, hatékonyságát kell növelnie.

3.4. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

A műveltségterületek fejlesztési feladatai a kulcskompetenciákat összetett rendszerben jelenítik meg.

„A NAT az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területhez sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási-tanítási folyamatban.

- 1. A tanulás kompetenciái*
- 2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)*
- 3. A digitális kompetenciák*
- 4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák*
- 5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák*
- 6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái*
- 7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák” (5/2020.(I.31.) Korm. rendelet II. rész 1. pontja)*

Működő módszerek:

- párban történő tanulás (tanulópár),
- részben egyénre szabott tanulás,
- csoportmódszer,
- kooperatív tanulás,
- aktív tanulás,
- önellenőrzés, mások ellenőrzése,
- prezentáció,
- vita,
- dramatikus módszerek és technikák.

A kulcskompetenciák fejlesztésének célja:

- A gondolkodás fejlesztése.
- Személyiségfejlesztés.
- Közösségfejlesztés.

- A megszerzett tudás alkalmazása.
- A matematikai kompetenciához szükséges ismeretek, képességek, attitűdök: alapvető törvényszerűségek nyomon követése: az egyes elméleti modellek igazolása a mindennapi életből merített empirikus tapasztalatok útján; matematikai eszköztudás szerepe a természettudományi és műszaki életpályára való szocializálás terén.
- A természettudományos és technikai kompetenciával a természettudományos nevelés és oktatás terén a témaanyagok gyakorlatközpontú, a tanulók életkori sajátosságaihoz adekvát módon illeszkedő megközelítése hozzájárul a motiváció hatásosabb felkeltéséhez, valamint a természettudományi és műszaki életpályára történő szocializációhoz.
- A szociális és állampolgári kompetenciához szükséges ismeretek, képességek, attitűdök, a nemzeti öntudat helyes értelmezése, mely a más népekkel, elsősorban a vallási-nyelvi etnikumokkal, nemzetiségekkel is toleráns és tárgyilagos megítélésen alapuló magatartást foglalja magában.

A kulcskompetenciák fejlesztésére nincs külön tantárgy, hanem beépül az egyes tantárgyak tanórai foglalkozásaiba.

Egyéb tanórán kívüli lehetőségek:

- iskolai könyvtár,
- osztálykirándulások, természetjárás, túrázás.
- szabadidős programok,
- szakkörök,
- sportkörök,
- versenyek,
- műsorok,
- projektek.

A kompetencia alapú oktatásunkban hangsúlyossá vált a tevékenységközpontú tanulásszervezés.

Iskolánk mindennapjaiban megjelennek a kooperatív módszerek, technikák, a projekt alapú oktatás és a differenciálás módszerei.

3.4.1. Az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza, az alsó tagozat az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot.

Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe. Fogékonnyá teszi saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt. Az iskola teret ad a gyermek játék és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában – élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal – fejleszti az alapvető képességeket és alapkészségeket, közvetíti az elemi ismereteket, szokásokat alakít ki.

Az első-második évfolyamon a tanulók között tapasztalható egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése fontos feladat:

- Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
- Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.
- Az önismeret alakításával, az értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.
- A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció képességének alapozásával.
- Az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni.

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a Nat elveiből következő motiválási és a tanulásszervezési folyamat.

Ez az iskolaszakasz a kíváncsiságtól és érdeklődéstől motivált, szabályozott és kötetlen tevékenységek célszerűen kialakított rendszerében fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartást, az önállóságot, megalapozza a reális önértékelést. Mintákat és gyakorlóterepet ad, magatartási normákat, szabályokat közvetít a társas közösségekben való részvétel és együttműködés tanulásához, a problémamegoldáshoz, konfliktuskezeléshez. Megerősíti a humánus magatartásformákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva elősegíti a személyiség érését. Támogatja az egyéni képességek kibontakozását, segíti a tanulási

nehézségekkel való megküzdés folyamatát. Törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermek szociális-kulturális környezetéből vagy a szokásostól eltérő ütemű éréséből, fejlesztési szükségleteiből fakadhatnak.

A fejlesztést a tanító az egyéni sajátosságokra épülő differenciált tanulásszervezéssel és bánásmóddal szolgálja. Az alapvető képességek, készségek, kompetenciák fejlesztésében a tanulói tevékenységekre épít. Az ehhez felhasznált tananyagtartalmak megtervezésekor, valamint a feldolgozás tempójának meghatározásakor, a pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztásakor a tanulócsoporthoz, illetve az egyes tanulók fejlődési jellemzőit és fejlesztési szükségleteit tekinti irányadónak.

3.4.2. Az 5-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

Az alapkörű nevelés-oktatás felső tagozatos szakasza szervesen folytatja az alsó tagozatos szakasz nevelő-oktató munkáját. Ez a szakasz a készségek és képességek fejlesztésével olyan pedagógiai munkát igényel, amelyben a tanulók tudásának, képességeinek, egész személyiségének fejlődése, fejlesztése áll a középpontban, figyelembe véve, hogy az oktatás és nevelés színtere nemcsak az iskola, hanem a tanulók életének és tevékenységének számos más színtere, fóruma is.

Az 5–6. évfolyamon – az 1–4. évfolyamhoz hasonlóan – továbbra is az alapkészségek fejlesztése kap fő hangsúlyt. Igazodva a gyermeki gondolkodás fejlődéséhez, az életkori sajátosságokhoz figyelembe veszi, hogy a 10–12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz. Az 5–6. évfolyamokon ezért az integratív-képi gondolkodásra alapozó fejlesztés folyik, a 7–8. évfolyamon, a serdülőkor kezdetétől viszont hangsúlyossá válik az elvont fogalmi és elemző gondolkodás fejlesztése.

Az általános iskola az 1–4. évfolyamokhoz hasonlóan az 5–8. évfolyamokon is együtt neveli a különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú tanulókat. Érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően felkészíti őket a középfokú nevelés-oktatás szakaszában történő továbbtanulásra, illetve az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszára, összességében ezzel is támogatva a társadalomba való beilleszkedést.

Nevelési-oktatási tevékenységével az iskola fejleszti a nevelési célok elérését támogató érzelmi, szociális és kognitív képességeket. Kiemelt figyelmet fordít az eredményes tanulás

módszereinek, technikáinak elsajátíttatására, a tanuláshoz, a feladatokban való részvételhez szükséges kompetenciaterületek és koncentrációs képességek, akarat tulajdonságok fejlesztésére. Feladatának tekinti az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztését, a tanulók tanulási és társas motivációinak, önbizalmának növelését. Mindehhez előnyben részesíti az életszerű, valóságos problémák és feladathelyzetek teremtését az önkifejezéshez, az ismeretszerzéshez, a kísérletezéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra

- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
- A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával.
- Az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni.
- Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.
- Az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani.
- Az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.
- A személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával.

3.5. Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a *köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében* meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon:

- a mindennapos testnevelés heti öt testnevelés óra keretében folyik,
- biztosítjuk az iskolai sportkör működését heti kétszer 45 perc időtartamban, külön a fiúknak, külön a lányoknak,
- biztosítjuk tanulóinknak a fenntartó által meghatározott óraszámban az úszásoktatást a 4. évfolyamon, illetve a felső tagozaton 5. évfolyamon,
- gyógytestnevelésen résztvevő tanulónk kiválthat két testnevelés órát.

3.6. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

Intézményünkben az idegen nyelvek (angol-német), illetve az etika és a hit-és erkölcstan közül választhatnak tanulóink.

Az idegen nyelvek kiválasztása a harmadik évfolyamon félévkor történik, míg az elsősök beíratásánál nyilatkozik a szülő a hittan és az etika közti választásáról. Tanév közben május 20-ig van mód csoportváltásra.

Mivel kis létszámú intézmény vagyunk, a pedagógusválasztás nem megoldható.

3.7. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Évről évre egyre nagyobb arányban vannak jelen intézményünkben azok a gyermekek, akiknek családja különböző problémákkal küzd. Munkanélküliség, anyagi, ellátási gondok, sok gyerek, stb.. Az iskola minden felhasználható eszközzel arra törekszik, hogy ezek a tanulók törődést, otthont találjanak nálunk, és eredményesen eljussanak a képzési szakasz végéig. A gyermeklétszám viszonylag alacsony az alsó osztályokban, ez lehetőséget nyújt családiasabb légkör megteremtésére, a tanulók alapos megismerésére, egyéni törődésre. A legfontosabb feladat ezen a téren a tényfeltárás és a családdal konstruktív kapcsolat kialakítása, amennyiben ez lehetséges.

A problémákkal küzdő gyermekek számára megoldást nyújthat, ha igénybe veszik a napközis ellátást, ill. tanulószobát. Az igénylők napi háromszori étkezést, vagy egyszeri ebédet kapnak. A napköziben a nevelő irányításával házi feladat-készítés és tanulás folyik, ez segítséget jelent

azoknak a családoknak, akik nem tudnak délután foglalkozni a tanulókkal Az elkészült lecke már kiküszöböli azt a kudarcélményt, amit a hiánya jelentene a következő tanórán.

Az iskola tantestülete arra törekszik, hogy valamely szempontból hátrányos helyzetű tanulókat szándékosan sikerélményhez juttassa olyan tevékenységformák révén, amelyekben ez lehetséges: manuális tevékenységek, sport, egyéb feladatok.

Ennek a törekvésnek a haszna a tanuló pozitív önértékelése. Sok esetben a gyenge tanulmányi eredmény az oka a magatartási problémáknak.

Törekszünk arra, hogy a nevelők elfogadók legyenek, a szeretet, az egyéni törődés enyhítheti a nehézségeket.

Szükség esetén szakemberhez (pszichológus) fordulunk segítségért.

Az esélyegyenlőség megteremtése érdekében az osztályfőnökök szoros kapcsolatot tartanak az iskola gyermek-és ifjúságvédelmi felelősével, a védőnővel és a gyermekjóléti szolgálat dolgozóival.

3.8. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Az előírt követelmények teljesítését az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrizzük.

Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

A tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végezzük, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe vesszük azt is, hogy a tanuló képességei, eredményei hogyan változtak – fejlődtek-e vagy hanyatlottak – az előző értékelés óta.

Célja:

- a) a tanulók minősítése,
- b) visszajelzés szülőknek, iskolának a tanuló tudásáról, az esetleges hiányosságokról.

Az értékelésnél elsődlegesen figyelembe veendők: a szóbeli, írásbeli ellenőrzés, felmérés, vizsga, órai aktivitás, versenyeken való szereplés, tanórán kívüli tevékenységek.

Szöveges értékelés az alsó tagozatban

Pedagógiai alapelvünk, hogy a szöveges értékelés a követelményeknek megfelelően történjen, de messzemenően fejlessze és segítse a gyermeki személyiség eltérő ütemben történő fejlődését, biztosítsa a motiváló, feszültségmentes iskolai munka feltételeit.

A szöveges értékelés LEÍRÁS-t ad a tanuló fejlődéséről, kiemelkedő vagy sikeres teljesítményéről, illetve rámutat a lemaradásokra, hibákra is, de úgy, hogy ösztönzést adjon a teljesítményjavításhoz. Egyenes beszéd, mely egyértelműen tárja fel a tanuló fejlődését. Szövege segítséget ad a helyes énkép kialakulásához. Szorosan a produktumok és tevékenységek jellemzőire, minőségére irányul.

a) A szöveges értékelés módja és gyakorisága

Szóbeli: a tanuló magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi teljesítményéről a tanítási órákon és más iskolai foglalkozáson (tanító-tanulótársak önértékelés formája).

Írásbeli: a tanulói produktumokra írt rövid, lényegre utaló észrevételek megfogalmazása.

- A témazáró felmérések megoldásának értékelése %-os teljesítménysávok megadásával és ezek minősítő jelzésével, vagy a különböző nehézségű feladattípusok szintjének megadásával.
- A tanulási folyamatban szükség szerint aktuális észrevételek bejegyzése a tanuló fejlődésével, előmenetelével kapcsolatban (pl.: Kréta ellenőrzőbe).

b) A szöveges értékelés rendszeressége és formái

1. évfolyam, valamint a 2. évfolyam első félévéig valamennyi tantárgyra vonatkozóan:

- félévi értékelés (KRÉTA rendszerből kinyomtatott értékelés),
- tanév végi értékelés (bizonyítványban).

Minősítés: félévkor és tanév végén valamennyi tantárgyra vonatkozóan:

- kiválóan megfelelt,
- jól megfelelt,
- megfelelt,
- felzárkóztatásra szorul.

A 2-4. év végén a tanulók munkáját már osztályzattal értékeljük.

Az SNI tanulóink esetében, ha ezt a tanuló tudásszintje és diagnózisa megköveteli, tanulmányaik befejezéséig szöveges értékelést kapnak. Erről az intézményvezető határoz az osztálytanító, az osztályfőnök és a gyógypedagógus javaslatára.

Ezen tanulók az egyes tantárgyak értékelése alól (a szakértői bizottság javaslata szerint) felmentést, valamint egyéni továbbhaladást kaphatnak intézményvezetői döntés alapján.

c) Az értékelés tartalmi szempontjai

Magatartás:

- magatartási norma és szabályismeret,
- szabálykövetés a tanórákon, foglalkozásokon, óráközi szünetekben, szabadidőben,
- a tanuló helyzete a közösségben, viszonya a társakhoz, felnőttekhez, beszédstílusa, hangneme.

Szorgalom:

- motiváltság és részvétel a tanulási tevékenységben,
- a feladattudat fejlettsége, türelem, kitartás a feladatvégzésben,
- megbízhatóság és a teljesítés igényessége.

Tantárgyi teljesítmények:

- a helyi tanterv követelményeinek való megfelelés (jó teljesítmények, lemaradások),
- a fejlődés illetve fejlettség az alapvető készségekben (beszéd, olvasás, íráshasználat, szövegalkotás, mozgás, eszközhasználat, önkiszolgálás),
- képességekben (szövegértés, megismerés, problémamegoldás, döntés, együttműködés, konfliktuskezelés),

Szöveges értékelés átváltása érdemjegyekké:

- A **kiválóan megfelelt** minősítést kapott tanuló az adott tantárgy követelményét 90-100%-osan sajátította el. Ez a tudás érdemjeggyel kifejezve: **jeles (5)**.
- A **jól megfelelt** minősítést kapott tanuló az adott tantárgy követelményeit 80-90%-ban teljesítette. Ez érdemjeggyel kifejezve: **jó (4)**.
- A **megfelelt** szöveges értékelést kapott tanuló a követelményeket 60-80%-ban tudta teljesíteni. Ez érdemjeggyel kifejezve: **közepes (3)**.
- A **felzárkóztatásra szoruló** tanuló a követelményeket, ha 40-60% között tudta teljesíteni, akkor **elégséges (2)** osztályzatot kap. Amennyiben a követelményeket csak 40% alatt tudta teljesíteni, akkor abból a tantárgyból nem tudta elérni a továbbhaladáshoz szükséges szintet, így érdemjeggyel minősítve: **elégtelen (1)**.

A helyi tanterv követelményeinek teljesítését vizsgáló mérések

- Évfolyamonként minden tantárgyból egy-egy témakör lezárását követően a követelmények elsajátítását vizsgáló összegző mérést kell végezni. Felelős: osztálytanítók, szaktanárok.
- Az alsó tagozatos évfolyamokon a tanév végén a tanulók teljesítményét az irodalom, a magyar nyelv, a matematika és a környezetismeret tantárgyakból a tantárgynak az addig feldolgozott teljes tananyagát és fő követelményeit átfogó méréssel kell vizsgálni. Felelős: alsó tagozatos munkaközösség vezetője, osztálytanítók.

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai

- jeles (5),
- jó (4),
- közepes (3),
- elégséges (2),
- elégtelen (1).

A tanuló által szerzett érdemjegyeiről a szülőt a tárgyat tanító nevelő értesíti a KRÉTA rendszeren keresztül. A bejegyzéseket az osztályfőnök havonta ellenőrzi.

Amennyiben naplózárást követően észleli, hogy a bejegyzések hiányosak, vagy tévesek, kérheti az iskolai adminisztrátortól a Kréta e-napló visszanyitását.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyre történő átváltását a következő arányok alapján végzik:

Alsó tagozat:

Minimum szint
0-85 %
86-100 %

Témazáró (optimum)
0-40 %
41-60 %
61-80 %
81-90 %
91-100 %

Felső tagozat:

Témazáró (optimum)	
Teljesítmény	Érdemjegy
0-33 %	elégtelen (1)
34-50 %	elégséges (2)
51-75 %	közepes (3)
76-90 %	jó (4)
91-100 %	jeles (5)

A minősítő jellegű értékelés mellett fontosnak tartjuk a sokféle változatban megjelenő fejlesztő értékelés alkalmazását is. A tanulók teljesítményük alapján önbesorolást végeznek, mellyel önismeretük fejlődik, tanulási motivációjuk javul, a pedagógus szerepe ösztönző, támogató.

A folyamatos, rendszeres értékelések és önértékelések közben a tanulók megtanulják, hogy miként tanulnak, jártasak lesznek céljaik megfogalmazásában és tanulási stratégiáik, egyéni fejlődési útjuk kiválasztásában

A tanulók aktivitása a fejlesztő értékelésben sokféle módon megnyilvánulhat: az egyéni és csoportcélok megfogalmazásában, a saját viselkedés és tanulási teljesítmények, produktumok önértékelésében, a társak értékelésében, értékelési szempontok megfogalmazásában, a tanulási folyamat nyomon követésében, értelmezésében, a továbbhaladás, a fejlődés megtervezésében.

3.9. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A házi feladat szabályozásánál figyelembe vettük, hogy egy átlagos képességű és felkészültségű tanuló napi iskolai terhelése és iskolai tanulmányi rendje milyen. A napi házi feladatok az ismétlést, gyakorlást szolgálják. A tanulók lehetőséget kapnak különböző kutatómunkák, gyűjtőmunkák végzésére is, ezek a feladatok inkább a hétvégére maradnak, ami további ismeretek bővítését szolgálják. A tanulók külön hétvégi írásbeli feladatokat nem kapnak, hogy lehetőségük legyen gyakorlásra, illetve kiegészítő munkák elvégzésére, esetleges témazáró gyakorlására. A felkészülés során így biztosítható a két tanítási nap között, valamint a hétvégeken a tanulóknak a pihenése, szórakozása.

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

- A tanulókat szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.

3.10. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

Iskolánkban, megfelelő létszám esetén (8 fő) csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet (német-angol), a digitális kultúrát a technika és tervezéssel (15 tanulói számítógép áll rendelkezésre), amelyekhez a fenntartó engedélye szükséges.

A felső tagozaton a magyar nyelvet és a matematikát is heti egy órában. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására, esetleg felzárkóztatására. A tanulók csoportba sorolását a szaktanárok határozzák meg, ezek a csoportok átjárhatóak annak függvényében, hogy a gyermek tudása milyen szinten áll.

A hit-és erkölcstan és az etika csoportok elosztása minden tanévben annak a függvénye, hogy hány felekezetbe íratják be a szülők gyermekeiket.

3.11. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

A tanulóink fizikai állapotát iskolaorvosi vizsgálat és testnevelés óra keretében mérjük.

Az iskolaorvos a jogszabály által meghatározottak szerint végzi a gyermekek fizikai és egészségi állapotát (lásd: egészségnevelési program).

A helyi tantervben szereplő felmérést év elején és tanév végén is megcsináltatjuk alsós tanulóinkkal, 5-8. osztályban az országos mérés (NETFIT) zajlik.

A következőket mérjük 1-4. osztályban: 12 perc futás, fekvőtámasz, felülés, törzsselelés, helyből távolugrás.

3.12. Az iskola egészségnevelési programja

3.12.1. Az egészségfejlesztés fő célkitűzései és megvalósításának területei

- Iskolánk minden tevékenységével szolgálja tanulóink egészségi, testi, lelki, mentálhigiéniai, szociális fejlődését.
- Törekszünk arra, hogy kialakítsuk azokat a pozitív beállítódásokat, magatartásformákat, szokásokat, melyek tanulóink egészségi állapotát javítják.
- Felkészítjük diákjainkat, hogy felnőtt életükben legyenek képesek egészséges, harmonikus életvitel kialakítására, életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket tudjanak hozni, konfliktusokat, problémákat jól tudjanak kezelni, illetve megoldani.
- Külön figyelmet fordítunk a családi életre, a felelős örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre.

3.12.2. Az egészségfejlesztés fő területe

Az egészségfejlesztési célkitűzések kulcsterületeinek számítanak a következő feladatok:

- önmagunk és egészségi állapotunk megismerése,
- az egészséges táplálkozás,
- a dohányzás elleni küzdelem,
- alkohol- és drogprevenció,
- net-függőség-zaklatás elleni küzdelem,
- az idővel való gazdálkodás szerepe,
- a tanulási környezet tudatos alakítása,
- az egészséges környezet jelentősége, fenntarthatósága,
- az aktív testmozgás, egészséges testtartás,
- balesetvédelem.

3.12.3. Az egészségfejlesztési feladatok, programok és színterei

4.12.3.1. Tanórai foglalkozások

Figyelmet fordítunk minden tartárgy esetében a tananyagtartalom és az egészségfejlesztési feladatok csatlakozási pontjára. Kiemelt jelentőségű a testnevelés, a biológia, kémia, földrajz, osztályfőnöki, technika és tervezés illetve idegen nyelv tárgyak. Az egészségfejlesztési feladatok végrehajtását, tartalmi szempontból a helyi tantervbe rögzítjük. Természetesen akkor lehetünk elégedettek, ha a többi foglalkozáson is törekszünk a pozitív egészségszemlélet kialakítására.

3.12.3.2. Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés mellett sportköri foglalkozásokkal és házi bajnokságokkal tesszük tanulóink számára a rendszeres mozgást igénnyé.

3.12.3.3. Tanórán kívüli foglalkozások, programok

- Iskolánkban minden évben megrendezzük a Szilády-napokat, mely keretein belül rendszeresen szervezünk külső előadókat, akik érdekességekkel, felvilágosítással, szóróanyagokkal hívják fel tanulóink figyelmét az egészséges életmódra.
- Természetjáró túrák, kerékpártúrák, tavaszi kirándulások szervezésével próbáljuk a diákok szabadidejét hasznosan kitölteni.
- Az évente megrendezésre kerülő Gyermeknap és a Falunap sportrendezvényei aktív mozgáslehetőséget nyújtanak, ezzel támogatva az egészséges életmódra történő nevelést.
- Rendszeresen részt veszünk a járási, megyei sportversenyeken.

3.12.3.4. Az iskola egészségügyi ellátása. Iskolaorvos, védőnő, szűrővizsgálatok

Iskolánk tanulóinak rendszeres orvosi vizsgálatát az iskolaorvos és a védőnő végzi:

- A tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, amely magában foglalja a testi, érzelmi és intellektuális fejlődés követését és az érzékszervek vizsgálatát. Az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok a fejlődés követésén kívül a krónikus betegségek és kóros elváltozások korai felismerésére is irányulnak (szekunder prevenció).
- Adott esetben a tanulók elsősegélyben való részesítése.
- Közreműködés: közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás-egészségügyi és balesetvédelmi feladatok ellátásában az iskola vezetésével egyeztetve.
- Felkérésre közreműködés egészségügyi szakértői feladatokban.
- Az osztályfőnöki órákon egészségügyi témákban tájékoztatják a tanulókat.

Munkájukat éves munkaterv alapján végzik az egészségfejlesztési teammel egyeztetve.

A következő témakörökben kérünk és kapunk segítséget:

- Életmód és betegségek összefüggései.
- A serdülőkori változások, káros szenvedélyek, veszélyes betegségek ismerete, segítségnyújtás a serdülőkori érzelmi, magatartás, életmód és szexuális problémák, valamint krízisek megoldásában.
- Környezet-egészségügyi, közegészségügyi és táplálkozás-egészségügyi kérdésekben.

Iskolánkban az egészségügyi szűrővizsgálatok több fázisból épülnek fel.

Céljuk a különböző egészségügyi problémák felderítése, esély az egészséges életvitelre.

- Évenként fogászati szűrővizsgálaton vesznek részt tanulóink.
- Kezdeményezésre (szülő, szaktanár, tanuló) vizsgálatot kezdeményezünk a pedagógiai szakszolgálatnál.
- A mentális, pszichés zavarok szűrésével (ifjúságvédelmi felelős, pszichológus) segíthetjük tanulóinkat.

3.12.4. Az egészségfejlesztési team

Az egészségfejlesztési program feladatainak meghatározását, koordinációját, végrehajtását az egészségfejlesztési team végzi.

Tagjai:

- igazgató vagy igazgatóhelyettes,
- gyermek-és ifjúságvédelmi felelős,
- iskolaorvos, védőnő,
- testnevelő tanár,
- diákönkormányzatot segítő pedagógus,
- munkaközösség-vezetők,
- szülői szervezet képviselője,
- diákképviselő.

3.13. Az iskola környezetnevelési programja

3.13.1. A környezeti nevelés fő célkitűzései

- A tanulóink környezettudatos magatartásának kialakítása.
- Legyenek képesek a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet és társadalom fenntartható fejlődését.
- Legyenek érzékenyek szűkebb és tágabb környezetük állapota iránt. Legyenek képesek a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére, megőrzésére, a természet és társadalom harmóniájának megteremtésére.
- A személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás kialakítása egyéni és közösségi szinten.

- Tanulóink életideáljába a természet tisztelete, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá.

3.13.2. A környezeti nevelés rövidtávú céljai

- A környezeti nevelés komplex folyamat, a nevelés és oktatás valamennyi területén jelenjen meg.
- Erősíteni kell a tantárgyközi koncentrációt, hogy tanulóink egységben lássák a témához kapcsolódó ismereteket.
- Pedagógusok, szülők, felnőtt dolgozók személyes példájukkal legyenek a környezettudatos életvitel terjesztői.
- Az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése, az esztétikus környezet kialakítása.
- Takarékos energia-felhasználás (víz, villany).
- Legyenek tanulóink saját környezetük védelmezői.
- Fejleszteni kell tanulóink problémamegoldó gondolkodási módját, az önálló ismeretszerzés képességének megszerzését.
- Tudatosítani kell, hogy az ember termelői-fogyasztói tevékenysége során valamennyi földi szférában változásokat okoz.

3.13.3. A környezetnevelési feladatok megvalósítása, programjai, szinterei

3.13.3.1. Tanórai foglalkozások

Kiemelt figyelmet fordítunk minden tárgy esetében a tananyagtartalom és a környezeti nevelési feladatok csatlakozási pontjára.

Kiemelt jelentőségű a testnevelés, biológia, kémia, fizika, természettudomány, földrajz, az osztályfőnöki, illetve az idegen nyelv. Természetesen akkor lehetünk elégedettek, ha a többi foglalkozásokon, szabadidős programokon is törekszünk a pozitív környezeti szemlélet kialakítására.

Ezen kívül intézményünk kiválasztásra került (2020 tavasza) az Iskolakertekért Alapítvány által meghirdetett pályázatra az Iskolakerti Alapozó Alprogram III. ütemének ISKOLA KEZDŐ kategóriájában.

Ennek keretében eszközcsomagot, vetőmagokat, akkreditált továbbképzést, mentorálást kapunk. Ezzel a lehetőséggel is hozzájárulunk a környezeti neveléshez.

3.13.3.2. Tanórán kívüli foglalkozások, programok

- Az évente megrendezett Szilády-napok szervezésénél ügyelünk arra, hogy az előadások között mindig legyen olyan, mely felhívja tanulóink figyelmét természeti környezetünk értékeire, azok megóvásának fontosságára. A külső előadók, illetve szakemberek segítségével tájékoztatjuk a gyerekeket a legaktuálisabb környezetvédelmi problémákról helyi és globális szinten.
- A környezet megismerését, értékeink megtapasztalását, így annak védelmét szolgálják a különböző természetjáró és kerékpártúrák, tanulmányi kirándulások, esetleg erdei iskolák.
- Tanulóink rendszeresen részt vesznek az iskolaudvar szépítésében, rendezésében.
- Tanulóinktól elvárjuk, hogy személyes példamutatással és cselekvéssel vegyenek részt az iskolai környezet tisztaságának megőrzésében, karbantartásában.
- Pályázatokon, meghirdetett környezetvédelmi versenyeken, helyismereti vetélkedőn történő részvételünk aktív formálója a környezeti nevelésnek.

A környezetnevelési programokat rendszeresen felülvizsgáljuk, a rövidtávú feladatokat az éves munkatervbe rögzítjük.

A környezetnevelési program irányításáért, végrehajtásáért az igazgatóhelyettes felelős.

3.14. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

3.14.1. A magatartás értékelésének elvei

A **tanulók magatartását** az 1-3. évfolyamon a félév, és a tanítási év végén az osztályfőnök minősíti, és ezt az e-naplóba, illetve a bizonyítványba bejegyzí. A 4-8. évfolyamon a tanuló magatartását az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Az iskolában a magatartás értékelésének követelményei a következők:

- a) **Példás(5)** az a tanuló, aki:
 - a házirendet betartja,
 - tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik,
 - kötelességtudó, feladatait teljesíti,

- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti,
- tisztelettudó,
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik,
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz,
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet,
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása.

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja,
- tanórán vagy tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik,
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti,
- az osztály vagy az iskolai közösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt.

c) **Változó (3)** az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be,
- a tanórán vagy tanórán kívül többször viselkedik fegyelmezetlenül,
- feladatait nem teljesíti minden esetben,
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva,
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen igazodik,
- igazolatlanul mulasztott,
- osztályfőnöki intője van.

d) **Rossz (2)** az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti,
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti,
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen,
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik,
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza,
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt,
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

3.14.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei

A **tanulók szorgalmának értékelésénél** és minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat alkalmazzuk.

A tanulók szorgalmát az 1. évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök osztályzattal minősíti, és azt az értesítőbe illetve a bizonyítványba bejegyzi. A 2-8. évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. A szorgalom félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi,
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többletfeladatokat is, és azokat elvégzi,
- munkavégzése pontos, megbízható,
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz,
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik,
- a tanórákon többnyire aktív,
- többletfeladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem, vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti,
- taneszközei tiszták, rendezettek.

c) **Változó (3)** az a tanuló, aki:

- tanulmányi teljesítménye elmarad képességeitől,
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti,
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik,
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja,
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

e) **Hanyag (2)** az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében,
- az előírt követelményeknek csak mindig minimális szinten felel meg,
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen,
- feladatait rendszeresen nem végzi el,
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek,
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül,
- félévi vagy év végi osztályzata valamelyik tantárgyból elégtelen.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy a megsértése) szükséges.

3.14.3. A jutalmazás, a fegyelmezés iskolai elvei

Jutalmazási tradíciók

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelten elvégzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, ill. hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola dicséretben részesíti, ill. jutalmazza.

Ezen túlmenően jutalmazza azt a tanulót, aki:

- eredményes kulturális tevékenységet folytat,
- kimagasló sportteljesítményt ért el,
- a közösségi életben tartósan jó szervező.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

Az eljárás neve:

- szaktanári dicséret,
- osztályfőnöki dicséret,
- napközi-vezetői dicséret,
- igazgatói dicséret,
- nevelőtestületi dicséret,
- „JÓ MUNKAÉRT” plakett.

Az értékelés módja: az igazgatói és nevelőtestületi dicséreteket az iskola tanulóinak tudomására kell hozni. Az egész évben kiemelkedő munkát végző tanulók tantárgyi, szorgalmi és

magatartási dicséretét a bizonyítványba be kell vezetni. Ezek a tanulók a tanév végén könyvvél, oklevéllel, emlékjelvénnel jutalmazhatók.

Az a tanuló, akinek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye, jutalmát a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt nyilvánosan veszi át.

A jutalmazásokat az intézmény faliújságán kihirdetjük.

Elmarasztalási módok

Az a tanuló, aki kötelességeit, a házirendben foglaltakat megszegi, igazolatlanul mulaszt, a tanulóhoz nem méltó magatartást tanúsít, fegyelmi intézkedésben részesítendő. A fegyelmi intézkedés nem megtorló jellegű, hanem a súlyosabb fegyelemsértések megelőzésére szolgál, mint nevelési eszköz.

A fegyelmi intézkedések szóban és írásban a következők lehetnek:

- szaktanári
 - figyelmeztetés,
 - intés,
 - rovás.
- osztályfőnöki
 - figyelmeztetés /szóban, majd írásban/,
 - intés,
 - rovás.
- igazgatói
 - figyelmeztetés,
 - intés,
 - rovás.

Fegyelmi büntetések

Ha a tanuló a kötelességeit vétkezen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesítendő. *(eljárásrend a Szervezeti és működési szabályzat 27. oldal)*

4. Mellékletek

4.1. Pedagógiai Program - Helyi tanterv - A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

Az intézmény 2017. évben bekapcsolódott a Siófoki Tankerületi Központ EFOP-3.3.5-17-2017-00053 – *Innovatív közösségformálás az STK intézményeiben az élménypedagógia eszközeivel* című projektbe.

A projekt 2018. június 3-4. hetében és 2019. június 3-4. hetében megvalósuló témahetek céljai:

- A tanulás hatékonyságának és eredményességének növelése, a tanulók NAT-ban foglalt kulcskompetenciáinak, különösképpen a szociális kompetenciáinak fejlesztését célzó, kísérleti jellegű tematikus programok megvalósítása által.
- Kidolgozott modellprogram tesztelése, az informális és non-formális tanulási lehetőségekhez való hozzáférés javítása.
- A kísérleti jellegű tematikus programokhoz kapcsolódó szolgáltatások, támogató rendszerek és kifejlesztett tartalmak, tesztelése.
- Az oktatás területi egyenlőtlenségeinek tompítása.
- Újszerű, a kompetenciafejlesztést támogató tanulásszervezési eljárások bevezetése.
- A támogató-segítő, kooperatív pedagógiai kultúra és tevékenység megerősítése.
- Heterogén tanulói közösségek kialakítását segítő programok megvalósítása, az inkluzív nevelés szakmai támogatása.
- Tanulói közösségépítés.

Az intézmény pedagógusai a projekt keretében pedagógus-továbbképzésekben vettek részt, az intézmény a képzések során megismert, a program megvalósításához illeszkedő új módszertani fejlesztéseket, a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentését, ill. a lemorzsolódás megakadályozását támogató pedagógiai módszertani eszközöket beépíti az oktató-nevelő munkájába.

Az Oktatási Hivatallal történő együttműködés alapja a 2018. évben megkötött EFOP 3.2.15/20-20/2017. számú együttműködési megállapodás.

4.2. Lázár Ervin Program

„A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II.18.) Korm. határozat alapján Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége.

A Kormány fenti határozata alapján a Lázár Ervin Program szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

A programot kiíró Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága meghatározta az egyes évfolyamok esetében a lehetséges programelemek körét:

- 1.évfolyam: bábeladás bemutatása az oktatási intézményben
- 2.évfolyam: előadó-művészi produkció bemutatása az oktatási intézményben
- 3.évfolyam: színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház)
- 4.évfolyam: komolyzenei vagy népzenei koncert bemutatása oktatási intézményekben vagy koncerttermekben
- 5.évfolyam: színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház)
- 6.évfolyam: cirkuszművészeti előadás bemutatása saját játszóhelyen (Fővárosi Nagycirkusz)
- 7.évfolyam: előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben
- 8.évfolyam: színházi előadás bemutatása Budapesten (kőszínház)

A Lázár Ervin Program lehetővé teszi, hogy az általános iskolai tanulmányok ideje alatt egy alkalommal egy őshonos állatokat bemutató farmot is meglátogassanak a tanulók.”

4.3. Az általános iskola helyi tanterve

A tantervek terjedelmessége miatt CD-n tároljuk.

4.4. Többletkötelezettségek

5. ZÁRADÉK

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Pedagógiai program módosítása csak a nevelőtestület elfogadásával lehetséges.

A Pedagógiai program módosítását kezdeményezheti:

- a fenntartó,
- a nevelőtestület,
- az iskola igazgatója,
- az intézményi tanács,
- a szülői munkaközösség vezetősége,
- a diákönkormányzat vezetősége.

Az intézmény eredményes és hatékony működéséhez szükséges további rendelkezéseket önálló szabályzatok, igazgatói utasítások tartalmazzák. Ezen szabályzatok, utasítások előírásait az iskola igazgatója a pedagógiai program változtatása nélkül is módosíthatja.

A Pedagógiai program elfogadása és jóváhagyása

A tantestület szükség esetén felülvizsgálja, módosítja a Pedagógiai programot. Az új Pedagógiai program tervezetét átadja véleményezésre az intézményi tanácsnak, a diákönkormányzatnak és a szülői közösségnek. A vélemények figyelembevételével a Pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el.

Az Pedagógiai program az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé.

Jóváhagyási, véleményezési záradék

Az intézményi tanács a Pedagógiai programot véleményezte: 2021. június 23-án.

A DÖK a Pedagógiai programot véleményezte: 2021. június 23-án.

A Pedagógiai programot a szülői közösség véleményezte: 2021. június 23-án.

A Pedagógiai programot a nevelőtestület elfogadta: 2021. június 24-én.

A Pedagógiai programéletbelépésének időpontja: 2021. szeptember 1.


IT-elnök


DÖK-elnök


SZMK-elnök

Kelt.: Ságvár, 2021. június 24.




Dávidné Gombai Marianna
intézményvezető

ZÁRADÉK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26. §. (1.) alapján a fenntartó az intézmény pedagógiai programjában szereplő többletkötelezettségek vonatkozásában az évente felülvizsgált táblázatban elfogadott tételek összegével egyetért.

Siófok, 2021. 08.27.



Siófoki Tankerületi Központ igazgatója